



AKREDİTASYON SÜREÇLERİ KULLANIM KILAVUZU

İÇİNDEKİLER

.....	1
İÇİNDEKİLER	2
1. KILAVUZ ÖN BİLGİ	3
2. GİRİŞ	3
3. AKADEMİK PROGRAM YÖNETİMİ	4
4. KULLANICI GİRİŞİ	5
5. ÖLÇME DEĞERLENDİRME	5
5.1. Yeni Soru Ekleme	7
5.2. Soru Gruplarım	17
5.3. Excel'den Toplu Soru Yükleme	19
6. ÖĞRETİM ELEMANI SİSTEMİ	20
6.1. Soru Yönetimi İşlemleri	21
6.1.1. Yeni Soru Ekleme	22
6.1.2. Soru Grubu Yönetimi	32
6.1.2. Soru Üzerinde Yapılan İşlemler	36
6.1.2.1. Soruyu Komisyona Gönderme İşlemi	36
6.1.2.2. Soru Düzenleme İşlemi	37
6.1.2.3. Haftalık İçerik Amaç / Hedef İlişkisi Kurma	37
6.1.2.4. Soru Öğrenme Çıktısı İlişkisi Kurma	38
6.1.2.5. Program Çıktısı İlişkisi Kurma	39
6.2. Ders Detay İşlemleri	40
6.2.1. Değerlendirme Sistemi	40
6.2.1.1. Sınav – Soru İlişkisi Kurma	41
6.2.2. Başarı Değerlendirme ve Analiz Sayfası	44
6.2.2.1. Dersin Detayları	45
6.2.2.2. Ölçme ve Değerlendirme	46
6.2.2.3. Dersin Çıktıları	47
6.2.2.4. Dersin Anketleri	48
6.2.2.5. Öğretim Elemanı Görüşleri	48
6.2.2.6. Yüklenecek Belgeler	49

1.KILAVUZ ÖN BİLGİ

Bu doküman içerisinde, hizmete sunulan Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi modülleri içinde bulunan **AKREDİTASYON** sürecinin kullanımına yönelik yardım içeriği bulunmaktadır. Bu amaçla **AKREDİTASYON** süreci ile ilgili iş ve işlem basamakları ekran görüntüleri eşliğinde anlatılmaktadır.

Kullanıcı grubu; **Öğretim Elemanları**.

2. GİRİŞ

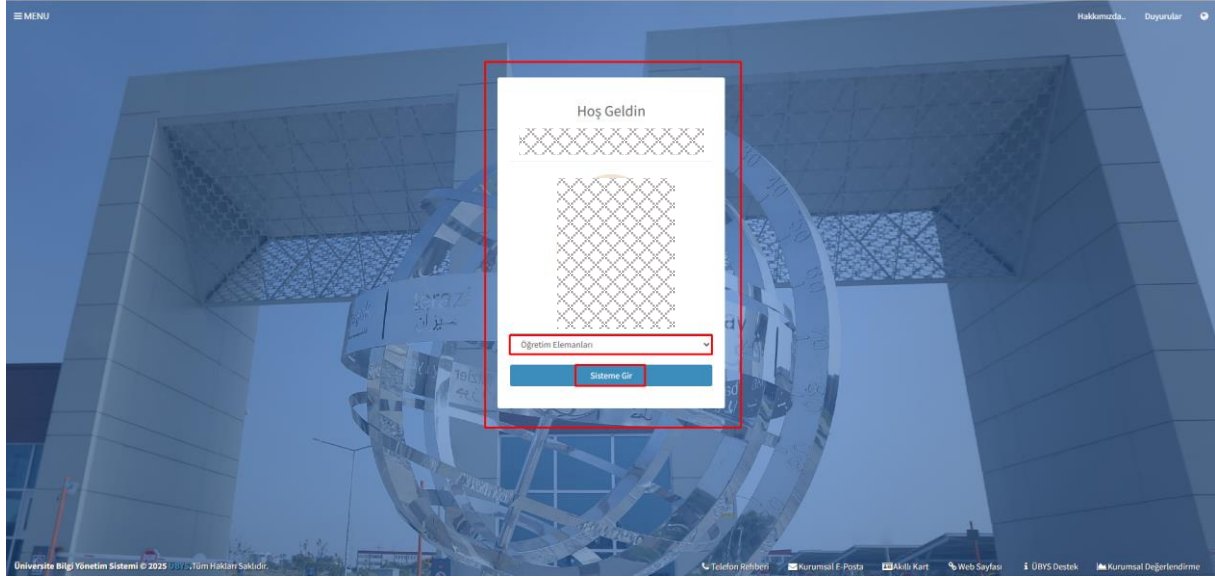
Mühendislik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (MÜDEK), çeşitli disiplinlerdeki mühendislik eğitim programları için akreditasyon, değerlendirme ve bilgilendirme çalışmaları yaparak mühendislik eğitiminin kalitesinin yükseltilmesine katkıda bulunmak amacıyla faaliyet gösteren bağımsız bir kuruluştur.

MÜDEK'in amacı, farklı disiplinlerdeki mühendislik eğitim programları için akreditasyon, değerlendirme ve bilgilendirme çalışmaları yaparak mühendislik eğitiminin kalitesinin yükseltilmesine katkıda bulunmak, böylece, güncel ve gelişmekte olan teknolojileri kavrayan, daha iyi eğitilmiş ve daha nitelikli mühendisler yetiştirilerek toplumun refahının ileri götürülmesini sağlamaktır.

4. KULLANICI GİRİŞİ

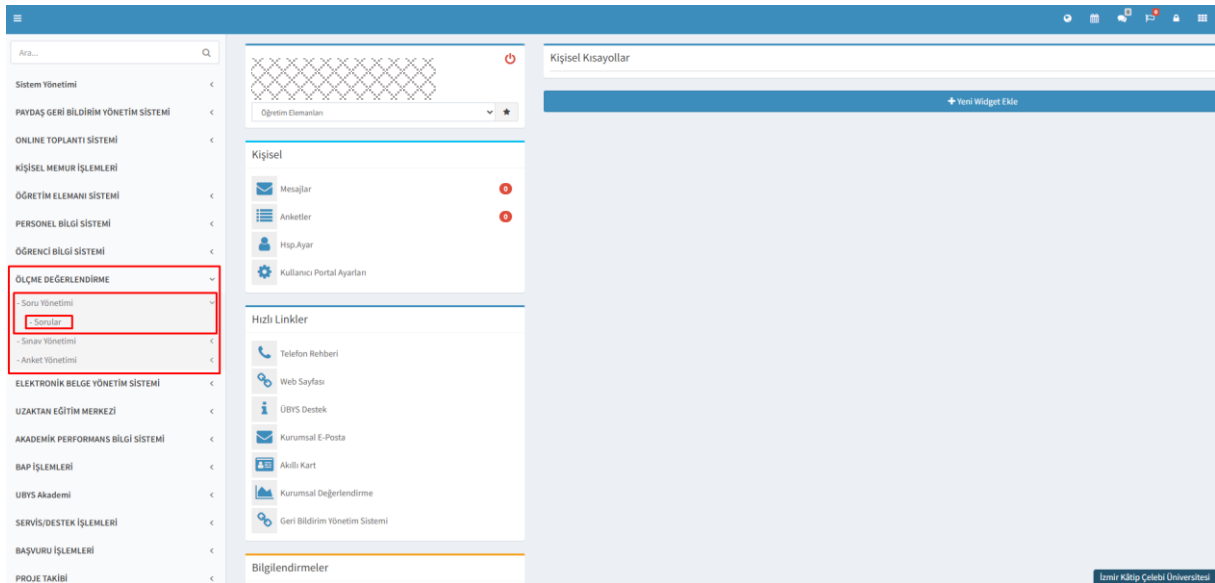
Not: Akreditasyon sürecinde kullanılacak ekranlar; Öğretim Elemanı Sistemi ekranları, Ölçme Değerlendirme ekranları.

“Öğretim Elemanı” kullanıcı grubu ile sisteme giriş yapılır.



5. ÖLÇME DEĞERLENDİRME

Sol menüden “Ölçme Değerlendirme – Soru Yönetimi - Sorular” ekranına giriş yapılır.



Açılan “Sorular” ekranı farklı soru tiplerinde soru ekleme ve eklenen sorular üzerinde işlemler yapılmasına olanak sağlayan ekrandır. Sol tarafta soru filtreleme alanı bulunurken, ekranın sağ tarafında ise filtrelenen soruların listelendiği alan bulunur.

The screenshot shows the 'Sorular' (Questions) interface. On the left, there is a 'Filtreleme Kriterleri' (Filtering Criteria) sidebar with dropdowns for 'Sınav Türü' (Exam Type), 'Zorluk Derecesi' (Difficulty Level), 'Soru Tipi' (Question Type), 'Soru Durumu' (Question Status), 'Soru Kimlik Numarası' (Question ID Number), and 'Soru Grubu' (Question Group). The main area displays a 'Soru Listesi' (Question List) table. The table has columns for 'Tag', 'Sınav Türü', 'Soru Metni', 'Soru Tipi', 'Açıklanmış Soru Üyesi mi?', 'Zorluk Derecesi', 'Yayın Durumu', 'Kategori', 'Öğrenim Elemen', 'Soru Grubu', 'Kimlik No', 'Yüklenme Tarihi', and 'İşlemler'. The 'Yayın Durumu' column shows 'AKTİF' (Active) for all listed questions. The 'İşlemler' column contains icons for edit, delete, and other actions. A 'Sayfa 1 / 20' (Page 1 / 20) indicator is visible at the top of the table. A '7 kayıtları 1 - 7 arasında kayıtlar gösteriliyor' (Showing 7 records out of 7 records) message is at the bottom of the table.

Soru Listesi alanında sorunun yayın durumunu “Yayın Durumu” sütunundan aktif ya da pasif olarak değiştirilir. “İşlemler” sütunu altında ise soruyu düzenleme, silme, soruyu görme ve soruyu kopyalama işlemleri yapılabilir.

This screenshot is similar to the previous one, but with red boxes highlighting the 'Yayın Durumu' (Publication Status) and 'İşlemler' (Actions) columns. The 'Yayın Durumu' column shows 'AKTİF' (Active) for all listed questions. The 'İşlemler' column contains icons for edit, delete, and other actions. The 'Yayın Durumu' column is highlighted with a red box, and the 'İşlemler' column is also highlighted with a red box.

5.1. Yeni Soru Ekleme

Not: Ölçme Değerlendirme modülündeki “Sorular” ekranı ile Öğretim Elemanı Sistemi modülündeki “Soru Yönetimi” ekranındaki soru ekleme, soru gruplama başlıkları benzerlik gösterse de bu **sorular üzerinde yapılan işlemler birbirinden farklıdır.**

Not: Ölçme Değerlendirme modülündeki “Sorular” ekranı genel soru ekleme işlemleri yapılırken Öğretim Elemanı Sistemi modülündeki “Soru Yönetimi” ekranının **akreditasyon** işlemleri yapılmaktadır.

Yeni bir soru eklemek için sol üst köşede bulunan “**Soru Ekle**” butonuna tıklanır. Tıklanma ile birlikte açılan açılır listede soru tipine göre “Klasik, Boşluk Doldurma, Çoktan Seçmeli/Çoklu Seçim, Çoktan Seçmeli/Tekli Seçim, Eşleştirme, Açıklamalı” seçeneklerine göre seçim yapılır.

The screenshot displays the 'Soru Ekle' (Add Question) interface. On the left, there is a sidebar with filters for 'Sınav Türü' (Exam Type), 'Zorluk Derecesi' (Difficulty Level), 'Soru Tipi' (Question Type), 'Soru Durumu' (Question Status), and 'Soru Kimlik Numarası' (Question ID Number). The 'Soru Tipi' filter is currently set to 'Klasik' (Classic). The main area shows a table of questions with columns for 'Sınav Türü', 'Soru Metni', 'Soru Tipi', 'Açıklamalı Soru Olup Olmadığı', 'Zorluk Derecesi', 'Yayın Durumu', 'Kategori', 'Öğretim Elemanı', 'Soru Grubu', 'Kimlik No', 'Yüklenme Tarihi', and 'İşlemler'. The table contains 7 rows of questions, all with 'Yayın Durumu' set to 'AKTİF' (Active). The 'Soru Ekle' button is highlighted in the top left corner of the interface.

- **Klasik Soru Ekleme:** Birden fazla sorunun gruplanarak gösterimini sağlar. *Bu seçeneğin işaretlendiği sorular 'Açıklamalı' soru tanımında alt soru olarak kullanılabilirler.*

Klasik Soru Tanımı Formunda otomatik olarak “Soru Aktif” seçeneği seçili gelir. Soru iptal edilmek istendiğinde ise “Soru İptal Edildi” seçimi yapıp iptal nedeni belirtildikten sonra tanımlama yapılır.

Soru grubu seçimi, tahmini çözümleme süresi, zorluk derecesi, sınav türü, komisyon seçimi alanları doldurularak varsa soru ile ilgili not ve kaynak bilgisi de girilerek soru tanımı oluşturulur.

Klasik Soru Tanımı

Soru&Cevaplar

Soru&Cevaplar

Görsel

+ Yükle

X Sil

Maksimum görsel boyutu 1 mb

Soru Metni

Yazılım süreç çerçevesi nedir? Açıklayınız.

Ekle

Soru

Yazılım süreç çerçevesi nedir? Açıklayınız.

0:00 / 0:00

+ Yükle

X Sil

Maksimum ses boyutu 5 mb ve sadece "mp3" dosyası olmalıdır.

Klasik Soru Tanımı

Klasik Soru Tanımı

- Çoktan Seçmeli/Çoklu Seçim Soru Tanımı Formunda otomatik olarak “Soru Aktif” seçeneği seçili gelir. Soru iptal edilmek istendiğinde ise “Soru İptal Edildi” seçimi yapıp iptal nedeni belirtildikten sonra tanımlama yapılır.

Çoktan Seçmeli Çoklu Seçim Soru Tanımı

Soru Durumu

✓ Soru Aktif

Soru İptal Edildi

Soru Grubu Seçimi

Tahmini Çözümleme Süresi(dk.)

Soru Grubu Ara

X

Q

1

Zorluk Derecesi

Sınav Türü

Kolay

Ara Sınav/Karar Sınavı

Kompleksyon Seçimi

Sınav Türü

Seçiniz...

Açıklamalı Soru Üyesi

! Bu seçeneğin işaretlendiği sorular "Açıklamalı" soru tanımıyla alt soru olarak kullanılabilir.

*** Açıklamalı Soru: Açıklamalı soruları yukarıdaki meşne göre yanıtlayınız tarzında olan sorulardır. Birden fazla sorunun gruplanarak gösterilmesi sağlar.

Notlar

Editoru Aç

Kaynak

Editoru Aç

Soru Özetleme

Soru

Soru & Cevaplar alanında ise soru oluşturma işlemleri yapılır. Soru metni, varsa soru ile ilgili görsel, varsa soru ile ilgili ses eklemeleri yapılır. Cevap Listesi alanında ise hazırlanan sorunun cevapları için “Yeni Cevap (Soru Şıkkı)” butonu yardımı ile soru bazlı şıklar oluşturulur.

Oluşturulan şıklar için görsel yükleme ve silme işlemleri yapılabilir. Şıklardan hangisi doğru cevap ise “Doğru Cevap” sütunu altındaki kutucuk işaretlenir. Soru Ön izleme alanında hazırlanan sorunun anlık ön izlemesi görüntülenir.

Not: Cevaplara skor olarak 0-100 arası değerler girebilirsiniz. Toplamlarının 100 olmasına dikkat ediniz.

Soru ile ilgili bütün işlemler tamamlandığında soruyu kaydetmek için ekranın sol üst köşesinde bulunan “Kaydet” butonuna tıklanır.

Soru ile ilgili bütün işlemler tamamlandığında soruyu kaydetmek için ekranın sol üst köşesinde bulunan “**Kaydet**” butonuna tıklanır.

- **Açıklamalı Soru Ekleme:** Bu soru tipi “Aşağıdaki soruları yukarıdaki metne göre yanıtlayınız.” tarzında olan sorulardır. Birden fazla sorunun gruplanarak gösterimini sağlar.

Açıklamalı Soru Tanımı Formunda otomatik olarak “Soru Aktif” seçeneği seçili gelir. Soru iptal edilmek istendiğinde ise “Soru İptal Edildi” seçimi yapıp iptal nedeni belirtildikten sonra tanımlama yapılır.

Soru grubu seçimi, tahmini çözümleme süresi, zorluk derecesi, sınav türü, komisyon seçimi alanları doldurularak varsa soru ile ilgili not ve kaynak bilgisi de girilerek soru tanımı oluşturulur.

Soru & Cevaplar alanında ise soru oluşturma işlemleri yapılır. Soru metni, varsa soru ile ilgili görsel, varsa soru ile ilgili ses eklemeleri yapılır. Açıklamalı Soru Üyeleri alanında ise hazırlanan sorunun daha önceden eklenmiş klasik, çoktan seçmeli, eşleştirme vb. soru türleriyle birlikte gruplanma işlemleri yapılır.

Soru Ön izleme alanında hazırlanan sorunun anlık ön izlemesi görüntülenir.

Soru ile ilgili bütün işlemler tamamlandığında soruyu kaydetmek için ekranın sol üst köşesinde bulunan **“Kaydet”** butonuna tıklanır.

Soru ile ilgili bütün işlemler tamamlandığında soruyu kaydetmek için ekranın sol üst köşesinde bulunan “Kaydet” butonuna tıklanır.

- **Eşleştirme Soru Ekleme:** Birden fazla sorunun gruplanarak gösterimini sağlar. *Bu seçeneğin işaretlendiği sorular 'Açıklamalı' soru tanımında alt soru olarak kullanılabilirler.*

Eşleştirme Soru Tanımı Formunda otomatik olarak “Soru Aktif” seçeneği seçili gelir. Soru iptal edilmek istendiğinde ise “Soru İptal Edildi” seçimi yapıp iptal nedeni belirtildikten sonra tanımlama yapılır.

Soru grubu seçimi, tahmini çözümleme süresi, zorluk derecesi, sınav türü, komisyon seçimi alanları doldurularak varsa soru ile ilgili not ve kaynak bilgisi de girilerek soru tanımı oluşturulur.

Not: Cevaplara skor olarak 0-100 arası değerler girebilirsiniz. Toplamları 100 olmasına dikkat ediniz. Görsel ile Soru alanını boş bırakarak seçenek sayısını arttırabilirsiniz. Görsel ile Soru alanı dolu olan cevaplara skor değeri giriniz.

Soru ile ilgili bütün işlemler tamamlandığında soruyu kaydetmek için ekranın sol üst köşesinde bulunan **“Kaydet”** butonuna tıklanır.

KAYDET

Eğiltilme Soru Tanımı

Soru&Cevaplar

Soru Onzleme

Soru&Cevaplar

Görsel

+ Yükle

x Sil

Maksimum görsel boyutu 1 mb

Soru Metni

Aşağıdaki eğiltilmeleri doğru şekilde yapınız.

Ekleme Aç

▶ 0:00 / 0:00

+ Yükle

x Sil

Maksimum ses boyutu 5 mb ve sadece "mp3" dosyası olmalıdır.

Soru Onzleme

Soru

Aşağıdaki eğiltilmeleri doğru şekilde yapınız.

A) deneme

B) deneme1

C) deneme2

Seğiniz ▼

Seğiniz ▼

Seğiniz ▼

- Cevaplara skor olarak 0-100 arası değiler girebilirsiniz.
- Toplamın 100 olmasına dikkat ediniz.
- Görsel ile Soru alanını boy bırakarak seçeneği sayısını artırabilirsiniz.
- Görsel ile Soru alanı dolu olan cevaplara skor değeri girmez.

Cevap Listesi (Soru gittiken listesi)

+ Yeni Cevap (Soru gitti)

Görsel	Soru	Cevap	Skor
Maksimum Görsel Boyutu 1mb olmalıdır.	deneme	deneme	0
+ Yükle			x Sil
Maksimum Görsel Boyutu 1mb olmalıdır.	deneme1	deneme1	0
+ Yükle			x Sil

5.2. Soru Gruplarım

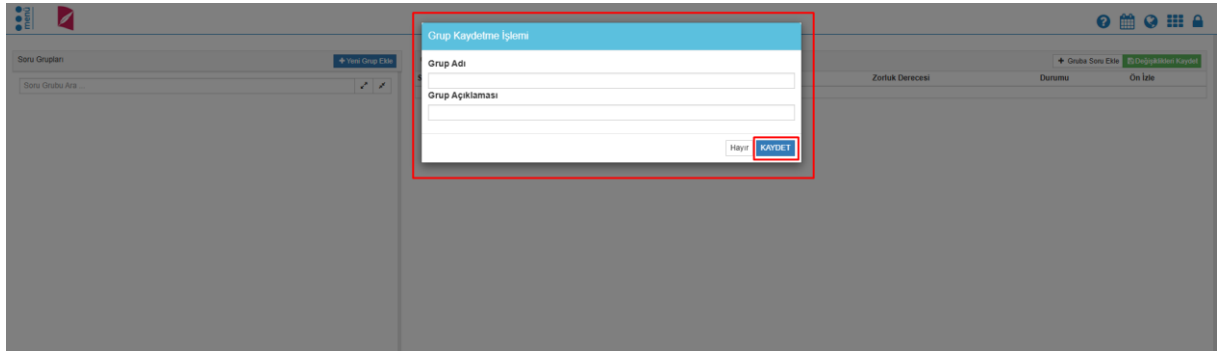
Eklenen soruların gruplanmasının yapıldığı ekrandır. Sorular ekranında “Soru Gruplarım” butonuna tıklanır.

Seçilen Soru	Sınav Türü	Soru Metni	Soru Tipi	Açıklanmış Soru Üyesi mi?	Zorluk Derecesi	Yayın Durumu	Kategori	Öğretmen Elemanı	Soru Grubu	Kimlik No	Yüklenme Tarihi	İşlemler
☐	Ara Sınav	Proje değerlendirilme g...	Klasik	HAYIR	Orta	AKTİF	Öğretmen Elemanı Kişisel Kategorisi	Ayhan Ören			07.04.2020	
☐	Ara Sınav	Convert the E/R diagram...	Klasik	HAYIR	Kolay	AKTİF	Öğretmen Elemanı Kişisel Kategorisi	Ayhan Ören			04.04.2020	
☐	Ara Sınav	Design an E/R diagram...	Klasik	HAYIR	Kolay	AKTİF	Öğretmen Elemanı Kişisel Kategorisi	Ayhan Ören			04.04.2020	
☐	Ara Sınav	Convert the E/R diagram...	Klasik	EVET	Kolay	AKTİF	Öğretmen Elemanı Kişisel Kategorisi	Ayhan Ören			04.04.2020	
☐	Ara Sınav	Design an E/R diagram...	Klasik	HAYIR	Kolay	AKTİF	Öğretmen Elemanı Kişisel Kategorisi	Ayhan Ören			04.04.2020	
☐	Ara Sınav	Convert the E/R diagram...	Klasik	HAYIR	Kolay	AKTİF	Öğretmen Elemanı Kişisel Kategorisi	Ayhan Ören			04.04.2020	
☐	Ara Sınav	Design an E/R diagram...	Klasik	HAYIR	Kolay	AKTİF	Öğretmen Elemanı Kişisel Kategorisi	Ayhan Ören			04.04.2020	

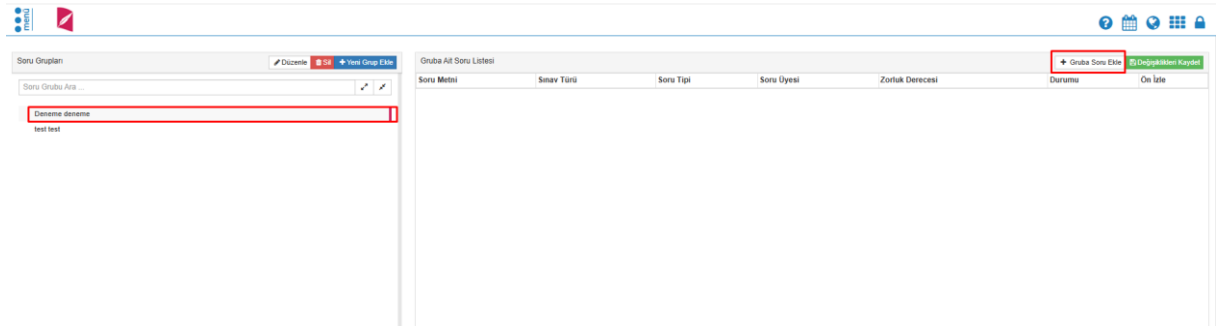
Açılan ekranda sol taraf eklenen soru gruplarının listelediği, sağ taraf ise grupların içine eklenen soruların listelendiği alandır. Soru gruplama yapabilmek için “Yeni Grup Ekle” butonuna tıklanır.

Soru Metni	Sınav Türü	Soru Tipi	Soru Üyesi	Zorluk Derecesi	Durumu	On İle
------------	------------	-----------	------------	-----------------	--------	--------

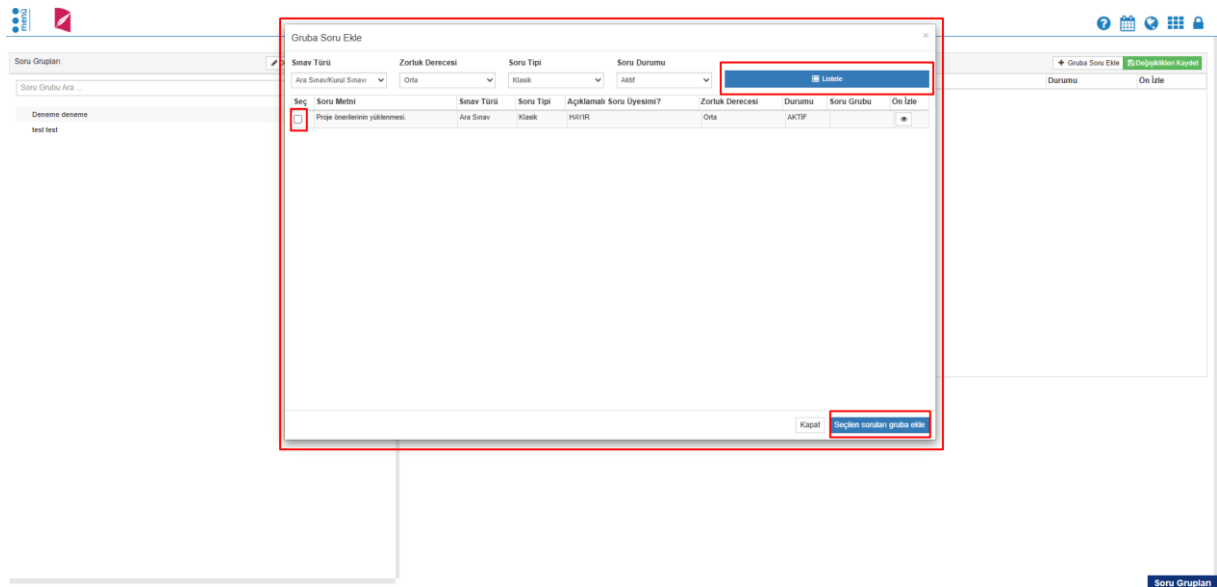
Açılan pencerede “Grup Adı ve Grup Açıklaması” girilerek “**Kaydet**” butonuna tıklanır.



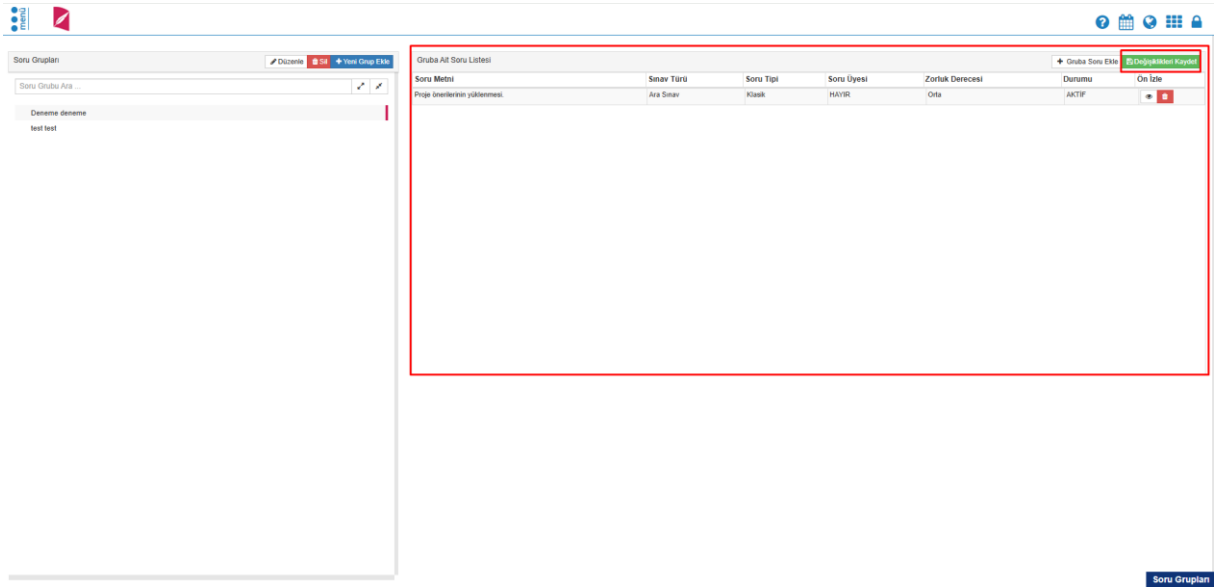
Kaydedilen soru grupları “Soru Grupları” alanında listelenir. Soru grubunun içerisine soruları eklemek için listeden soru grubu seçilir. Sonrasında ekranın sağ tarafında bulunan “**Gruba Soru Ekle**” butonuna tıklanır.



Açılan “Gruba Soru Ekle” penceresinden “Sınav Türü, Zorluk Derecesi, Soru Tipi, Soru Durumu” alanları isteğe bağlı doldurularak “**Listele**” butonu ile filtrelenen sorular listelenir. Listelenen sorulardan hangileri gruba eklenmek istenirse “Seç” sütunu altındaki kutucuk işaretlenerek “**Seçilen Soruları Gruba Ekle**” butonu yardımıyla gruba soru ekleme işlemi gerçekleştirilir.

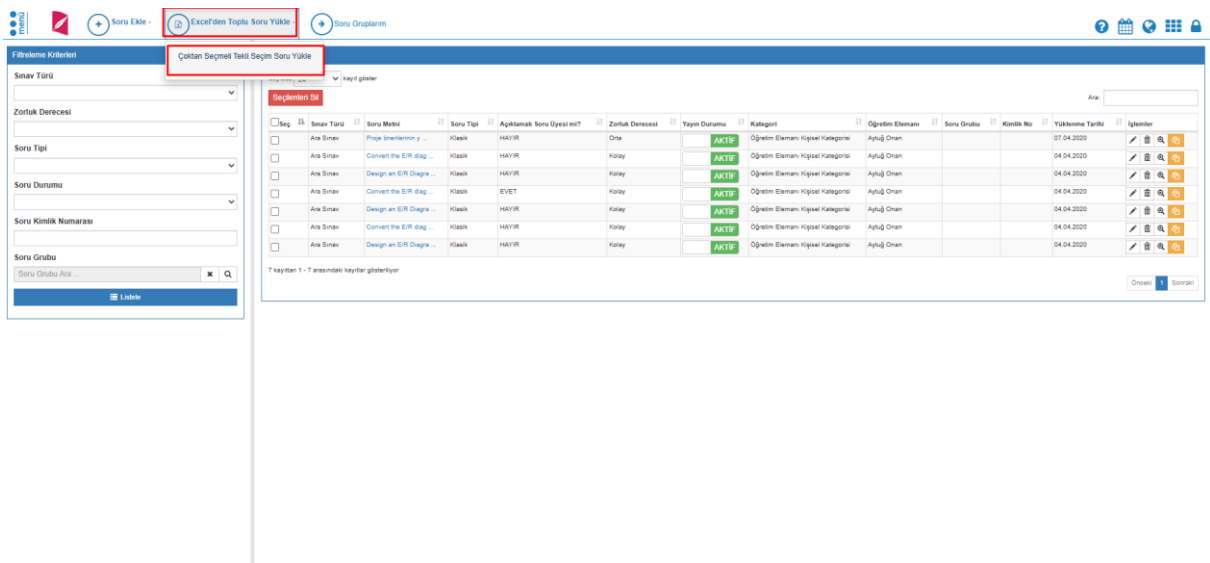


Gruba eklenen sorular “Gruba Ait Soru Listesi” alanında listelenir. “**Değişiklikleri Kaydet**” butonu ile yapılan tüm değişiklikler kaydedilir.



5.3. Excel'den Toplu Soru Yükleme

Excel dosyasından yükleme yapmak için “Excel'den Toplu Soru Yükle – Çoktan Seçmeli Tekli Seçim Soru Yükle” butonuna tıklanır.



Açılan “Excel’den Toplu Soru Yükle” penceresinde yüklenecek dosya formatının örneği indirilerek o formata göre sorular aktarılır. Şık sayısı ve soruların ekleneceği soru grubu belirlenerek “**Dosya Seç**” butonu ile excel dosyası yüklenir. Yüklenen sorular aşağıda listelenir.

6. ÖĞRETİM ELEMANI SİSTEMİ

Sol menüden “Öğretim Elemanı Sistemi – Öğretim Elemanı & Danışmanlık İşlemleri” ekranına giriş yapılır.

Akreditasyon ilişkileri işlemleri açılan “Öğretim Elemanı Ekranı”ndan yapılacaktır.

[illegible]

6.1. Soru Yönetimi İşlemleri

Sol menüden “Soru Yönetimi”ne tıklanır.

[illegible]

Açılan “Soru Yönetimi” ekranında yeni soru ekleme, rapor alma, soruları gruplama ve eklenen sorularla ilgili soru bazlı düzenleme, değiştirme, komisyona gönderme, amaç/hedef ilişkisi kurma, öğrenme çıktısı ilişkisi kurma vb. işlemler yapılır.

The screenshot shows the 'Soru Yönetimi' (Question Management) interface. On the left, there is a sidebar with a 'Yeni Soru Ekle' (Add New Question) button. The main area displays a 'Soru Listesi' (Question List) table with columns: Soru, Kategori, Komisyon Onay Durumu, Komisyon Açıklaması, Komisyon Geçmiş, İşlem. The table is currently empty. The bottom right corner has a 'Soru Yönetimi' label.

6.1.1. Yeni Soru Ekleme

Not: Ölçme Değerlendirme modülündeki “Sorular” ekranı ile Öğretim Elemanı Sistemi modülündeki “Soru Yönetimi” ekranındaki soru ekleme, soru gruplama başlıkları benzerlik gösterse de bu **sorular üzerinde yapılan işlemler birbirinden farklıdır.**

Not: Ölçme Değerlendirme modülündeki “Sorular” ekranı genel soru ekleme işlemleri yapılırken Öğretim Elemanı Sistemi modülündeki “Soru Yönetimi” ekranın **akreditasyon** işlemleri yapılmaktadır.

Yeni bir soru eklemek için sol üst köşede bulunan “Yeni Soru Ekle” butonuna tıklanır. Tıklanma ile birlikte açılan açılır listede soru tipine göre “Açıklamalı, Boşluk Doldurma, Çoktan Seçmeli/Çoklu Seçim, Çoktan Seçmeli/Tekli Seçim, Eşleştirme, Klasik” seçeneklerine göre seçim yapılır.

The screenshot shows the 'Soru Yönetimi' (Question Management) interface with the 'Yeni Soru Ekle' (Add New Question) dropdown menu open. The menu options are: Açıklamalı, Boşluk Doldurma, Çoktan Seçmeli / Çoklu Seçim, Çoktan Seçmeli / Tekli Seçim, Eşleştirme, and Klasik. The 'Soru Listesi' table is visible in the background.

- Soru grubu seçimi, tahmini çözümleme süresi, zorluk derecesi, sınav türü, komisyon seçimi alanları doldurularak varsa soru ile ilgili not ve kaynak bilgisi de girilerek soru tanımı oluşturulur.

Soru Ön izleme alanında hazırlanan sorunun anlık ön izlemesi görüntülenir.

23

KAYIT

Açıklama Soru Tanımı

Soru&Cevaplar

Soru Örnekleme

Soru&Cevaplar

Görset

Soru Metni

0:00 / 0:00

Açıklama Soru Ücretleri

Soru Tip Seçiniz:

Uygun Soru Ara

Uygun Soru Listesi

Soru Metni	Soru Tipi	Zarflı Değişkenler	İşlemler

- Boşluk Doldurma Soru Tanımı Formunda otomatik olarak “Soru Aktif” seçeneği seçili gelir. Soru iptal edilmek istendiğinde ise “Soru İptal Edildi” seçimi yapıp iptal nedeni belirtildikten sonra tanımlama yapılır.

Boşluk Doldurma Soru Tanımı

Soru/Cevaplar

Soru Durumu

☒ Soru Aktif

☐ Soru İptal Edildi

Soru Grubu Seçimi

Soru Grubu Ara ...

X

Q

Tahmini Çözümleme Süresi(dk.)

1

Zorluk Derecesi

Kolay

Ara Sınav/Kırsal Sınav

Komisyon Seçimi

Seçiniz...

☐ Açıklamalı Soru Üyesi

! Bu seçeneğin işaretlendiği sorular "Açıklamalı" soru tanımıyla alt soru olarak kullanılabilir.

*** Açıklamalı Soru: Açıklamalı sorular yukarıdaki metne göre yanıtlayınız tarzında olan sorulardır. Birden fazla sorunun gruplanarak gösterilmesi sağlar.

Notlar

Yeni Not Ekle

Kaynak

Yeni Kaynak Ekle

Soru Önizleme

Soru

Soru Ön izleme alanında hazırlanan sorunun anlık ön izlemesi görüntülenir.

Soru

Aşağıdaki soruları yukarıdaki metne göre yanıtlayınız.

1.Bölük

2.Bölük

Soru ve Cevaplar

Görsel

+ Yükle - Sil

Maksimum görsel boyutu 1 mb

Soru Metni

Aşağıdaki soruları yukarıdaki metne göre yanıtlayınız.

Filtresiz Aç

0:00 / 0:00

+ Yükle - Sil

Maksimum ses boyutu 5 mb ve sadece "mp3" dosyası olmalıdır.

Cevaplara skor olarak 0-100 arası değerler girebilirsiniz.

Tiplerimiz 100 olmamasına dikkat ediniz.

Eğ anlamlı cevapları noktalı virgül(,) noktama işaret ile ayırarak girebilirsiniz.

Cevaplarda büyük/küçük harf farkı bulunmamaktadır.

İngilizce cevaplarda türkiye karakterlere dikkat edilmelidir.

Cevap Lafazı (Soru yitkisi kitesi)

+ Yeni Cevap (Soru yitki)

Cevap	Skor
	0 - Sil
	0 - Sil

Bölüm Doldurma Soru Tanımlama

Soru ile ilgili bütün işlemler tamamlandığında soruyu kaydetmek için ekranın sol üst köşesinde bulunan **“Kaydet”** butonuna tıklanır.

KAYDET

Soru&Cevaplar

Gözet

+ Yükle

✖ Sil

Maksimum görsel boyutu 1 mb

> 0:00 / 0:00

<>

⋮

+ Yükle

✖ Sil

Maksimum ses boyutu 5 mb ve sadece "mp3" dosyası olmalıdır.

Soru Metni

Aşağıdaki soruları yukarıdaki metne göre yanıtlayınız.

Yeni Soru Ekle

Soru

Aşağıdaki soruları yukarıdaki metne göre yanıtlayınız.

1. Soru

2. Soru

• Cevaplara skor olarak 0-100 arası değerler girilebilir.

• Toplamın 100 olmasına dikkat ediniz.

• Eg anlamı cevapları noktalı virgül(,) noktalama işaretleri ile ayrarak girilebilir.

• Cevaplarda büyük/küçük harf farkı bulunmamaktadır.

• İngilizce cevaplarda türkçe karakterlere dikkat edilmelidir.

Cevap Listesi (Soru yukarıdan listelenir)

+ Yeni Cevap (Soru gittiğinde)

Skor

Cevap

0

✖ Sil

Cevap

0

✖ Sil

Boşluk Doldurma Soru Tanımlama

- **Çoktan Seçmeli/Çoklu Seçim Soru Ekleme:** Birden fazla sorunun gruplanarak gösterimini sağlar. *Bu seçeneğin işaretlendiği sorular 'Açıklamalı' soru tanımında alt soru olarak kullanılabilirler.*

Çoktan Seçmeli/Çoklu Seçim Soru Tanımı Formunda otomatik olarak “Soru Aktif” seçeneği seçili gelir. Soru iptal edilmek istendiğinde ise “Soru İptal Edildi” seçimi yapıp iptal nedeni belirtildikten sonra tanımlama yapılır.

Soru grubu seçimi, tahmini çözümleme süresi, zorluk derecesi, sınav türü, komisyon seçimi alanları doldurularak varsa soru ile ilgili not ve kaynak bilgisi de girilerek soru tanımı oluşturulur.

Soru & Cevaplar alanında ise soru oluşturma işlemleri yapılır. Soru metni, varsa soru ile ilgili görsel, varsa soru ile ilgili ses eklemeleri yapılır. Cevap Listesi alanında ise hazırlanan sorunun cevapları için **“Yeni Cevap (Soru Şıkkı)”** butonu yardımı ile soru bazlı şıklar oluşturulur.

Oluşturulan şıklar için görsel yükleme ve silme işlemleri yapılabilir. Şıklardan hangisi doğru cevap ise **“Doğru Cevap”** sütunu altındaki kutucuk işaretlenir. Soru Ön izleme alanında hazırlanan sorunun anlık ön izlemesi görüntülenir.

Not: Cevaplara skor olarak 0-100 arası değerler girebilirsiniz. Toplamlarının 100 olmasına dikkat ediniz.

Soru ile ilgili bütün işlemler tamamlandığında soruyu kaydetmek için ekranın sol üst köşesinde bulunan **“Kaydet”** butonuna tıklanır.

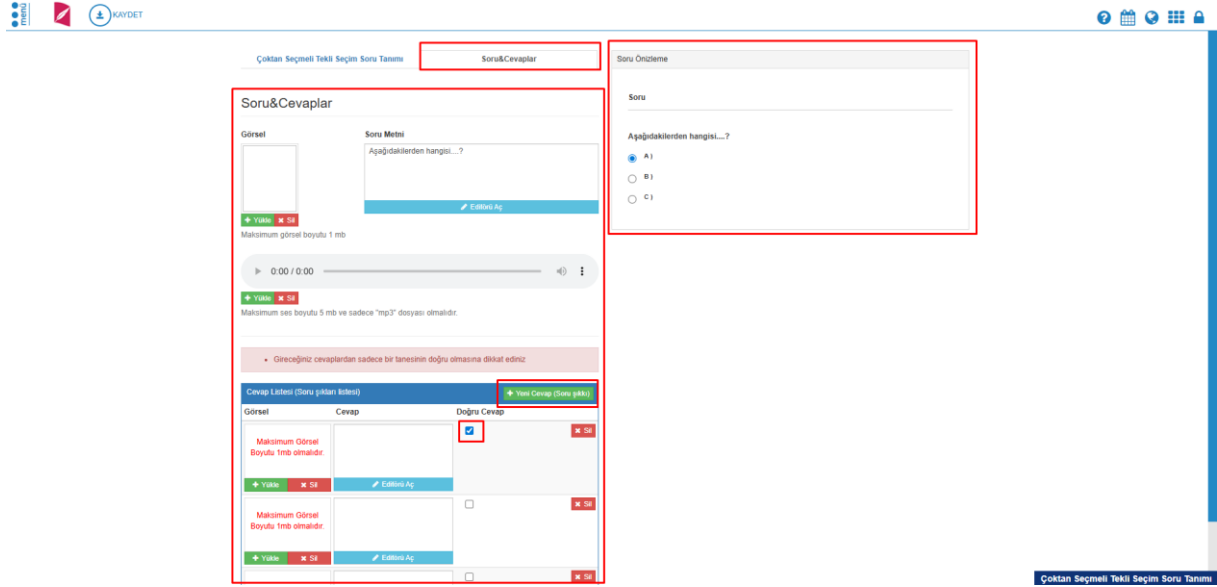
- **Çoktan Seçmeli/Tekli Seçim Soru Ekleme:** Birden fazla sorunun gruplanarak gösterimini sağlar. Bu seçeneğin işaretlendiği sorular 'Açıklamalı' soru tanımında alt soru olarak kullanılabilirler.

Çoktan Seçmeli/Tekli Seçim Soru Tanımı Formunda otomatik olarak “Soru Aktif” seçeneği seçili gelir. Soru iptal edilmek istendiğinde ise “Soru İptal Edildi” seçimi yapıp iptal nedeni belirtildikten sonra tanımlama yapılır.

Soru grubu seçimi, tahmini çözümleme süresi, zorluk derecesi, sınav türü, komisyon seçimi alanları doldurularak varsa soru ile ilgili not ve kaynak bilgisi de girilerek soru tanımı oluşturulur.

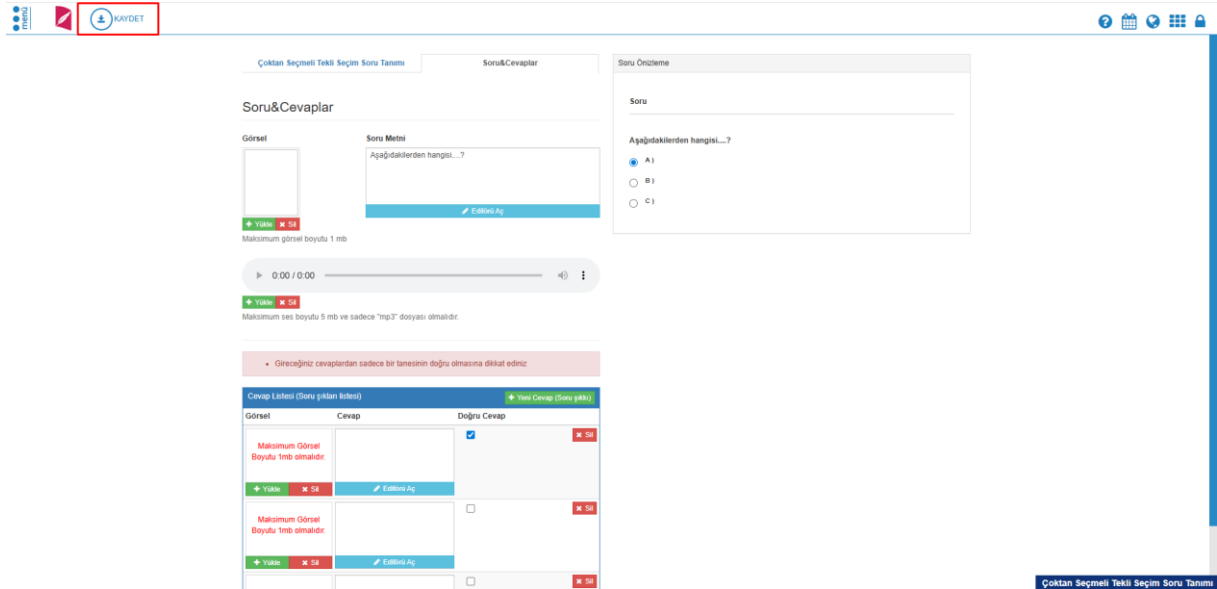
Soru & Cevaplar alanında ise soru oluşturma işlemleri yapılır. Soru metni, varsa soru ile ilgili görsel, varsa soru ile ilgili ses eklemeleri yapılır. Cevap Listesi alanında ise hazırlanan sorunun cevapları için “Yeni Cevap (Soru Şıkkı)” butonu yardımı ile soru bazlı şıklar oluşturulur.

Oluşturulan şıklar için görsel yükleme ve silme işlemleri yapılabilir. Şıklardan hangisi doğru cevap ise “Doğru Cevap” sütunu altındaki kutucuk işaretlenir. Soru Ön izleme alanında hazırlanan sorunun anlık ön izlemesi görüntülenir.



Not: Gireceğiniz cevaplardan sadece bir tanesinin doğru olmasına dikkat ediniz.

Soru ile ilgili bütün işlemler tamamlandığında soruyu kaydetmek için ekranın sol üst köşesinde bulunan “Kaydet” butonuna tıklanır.



- **Eşleştirme Soru Ekleme:** Birden fazla sorunun gruplanarak gösterimini sağlar. *Bu seçeneğin işaretlendiği sorular 'Açıklamalı' soru tanımında alt soru olarak kullanılabilirler.*

Eşleştirme Soru Tanımı Formunda otomatik olarak “Soru Aktif” seçeneği seçili gelir. Soru iptal edilmek istendiğinde ise “Soru İptal Edildi” seçimi yapıp iptal nedeni belirtildikten sonra tanımlama yapılır.

Soru grubu seçimi, tahmini çözümleme süresi, zorluk derecesi, sınav türü, komisyon seçimi alanları doldurularak varsa soru ile ilgili not ve kaynak bilgisi de girilerek soru tanımı oluşturulur.

Soru & Cevaplar alanında ise soru oluşturma işlemleri yapılır. Soru metni, varsa soru ile ilgili görsel, varsa soru ile ilgili ses eklemeleri yapılır. Cevap Listesi alanında ise hazırlanan sorunun cevapları için “Yeni Cevap (Soru Şıkkı)” butonu yardımı ile eşleştirmeler oluşturulur.

Oluşturulan eşleştirmeler için görsel yükleme ve silme işlemleri yapılabilir. Soru Ön izleme alanında hazırlanan sorunun anlık ön izlemesi görüntülenir.

Not: Cevaplara skor olarak 0-100 arası değerler girebilirsiniz. Toplamları 100 olmasına dikkat ediniz. Görsel ile Soru alanını boş bırakarak seçenek sayısını artırabilirsiniz. Görsel ile Soru alanı dolu olan cevaplara skor değeri giriniz.

Soru ile ilgili bütün işlemler tamamlandığında soruyu kaydetmek için ekranın sol üst köşesinde bulunan “Kaydet” butonuna tıklanır.

Ekleme Soru Tanımı

Soru&Cevaplar

Görset

Soru Metni

Aşağıdaki ekleme işlemi doğru şekilde yapılır.

Soru Örnekleme

Soru

A) deneme

B) deneme1

C) deneme2

Cevap Listesi (Soru (Yeni Ekleme))

Görset	Soru	Cevap	Skor
Maksimum Görset Boyutu 1 mb	deneme	deneme	0
Maksimum Görset Boyutu 1 mb	deneme1	deneme1	0

- **Klasik Soru Ekleme:** Birden fazla sorunun gruplanarak gösterimini sağlar. Bu seçeneğin işaretlendiği sorular 'Açıklamalı' soru tanımında alt soru olarak kullanılabilirler.

Klasik Soru Tanımı Formunda otomatik olarak “Soru Aktif” seçeneği seçili gelir. Soru iptal edilmek istendiğinde ise “Soru İptal Edildi” seçimi yapıp iptal nedeni belirtildikten sonra tanımlama yapılır.

Soru grubu seçimi, tahmini çözümleme süresi, zorluk derecesi, sınav türü, komisyon seçimi alanları doldurularak varsa soru ile ilgili not ve kaynak bilgisi de girilerek soru tanımı oluşturulur.

Klasik Soru Tanımı

Soru Durumu

Soru Grubu Seçimi

Zorluk Derecesi

Sınav Türü

Komisyon Seçimi

Notlar

Kaynak

Soru Örnekleme

Soru

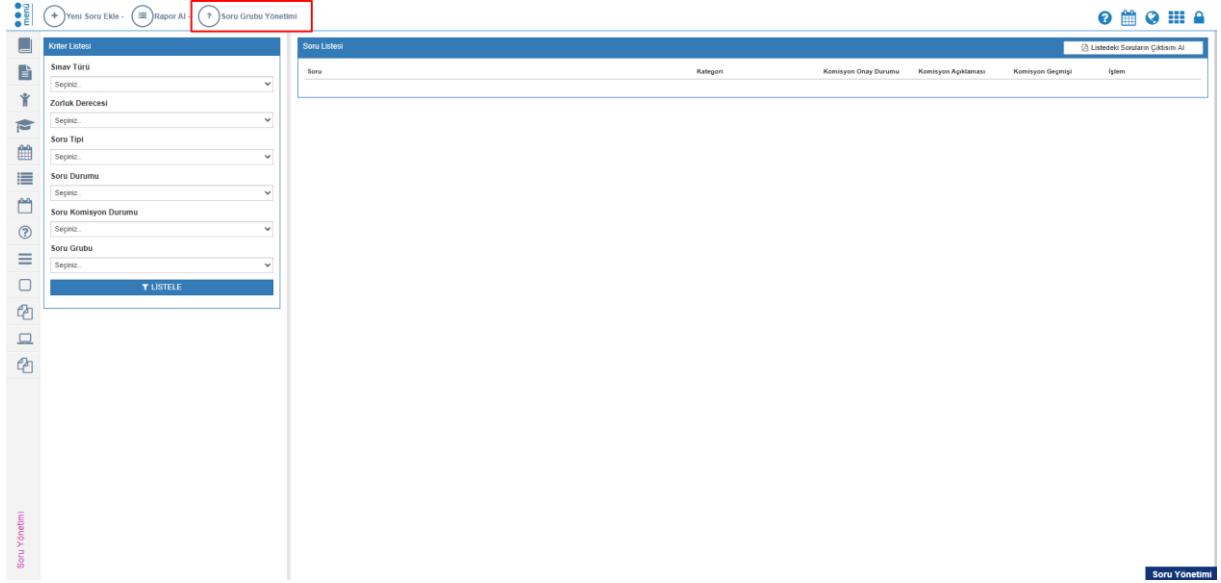
Soru & Cevaplar alanında ise soru oluşturma işlemleri yapılır. Soru metni, varsa soru ile ilgili görsel, varsa soru ile ilgili ses eklemeleri yapılır.

Oluşturulan eşleştirmeler için görsel yükleme ve silme işlemleri yapılabilir. Soru Ön izleme alanında hazırlanan sorunun anlık ön izlemesi görüntülenir.

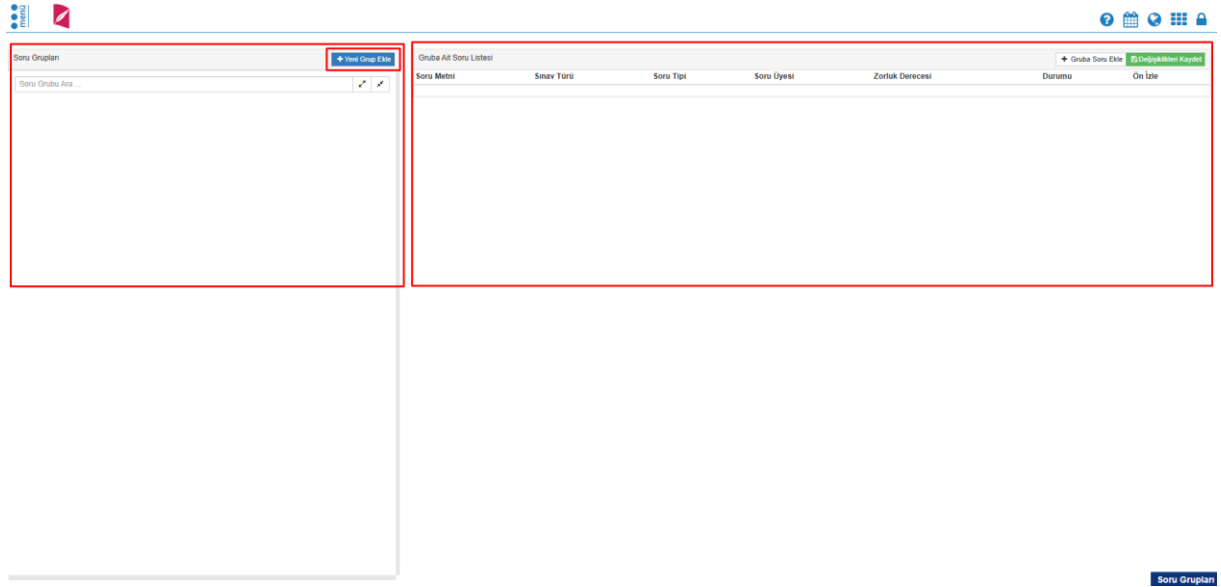
Soru ile ilgili bütün işlemler tamamlandığında soruyu kaydetmek için ekranın sol üst köşesinde bulunan **“Kaydet”** butonuna tıklanır.

6.1.2. Soru Grubu Yönetimi

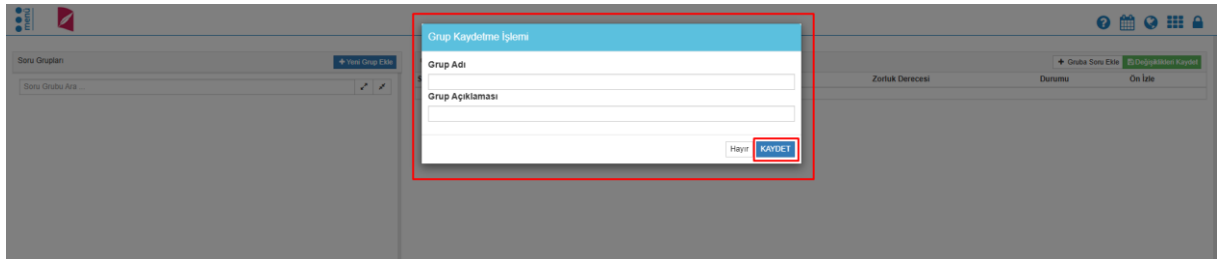
Eklenen soruların gruplanmasının yapıldığı ekrandır. Soru Yönetimi ekranında “Soru Grubu Yönetimi” butonuna tıklanır.



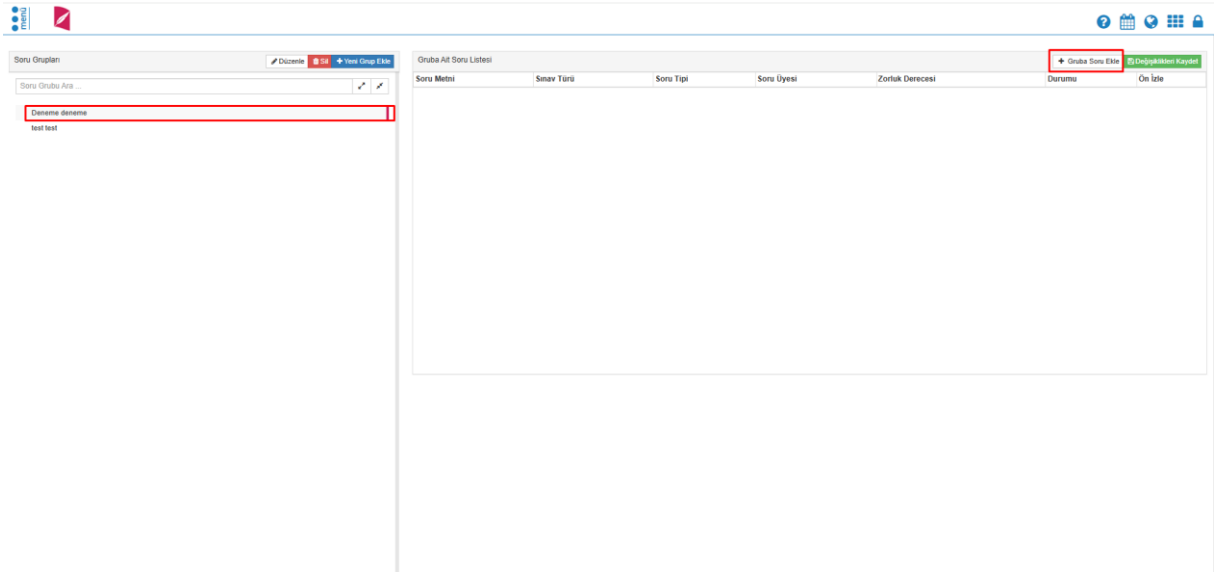
Açılan ekranda sol taraf eklenen soru gruplarının listelediği, sağ taraf ise grupların içine eklenen soruların listelendiği alandır. Soru gruplama yapabilmek için “Yeni Grup Ekle” butonuna tıklanır.



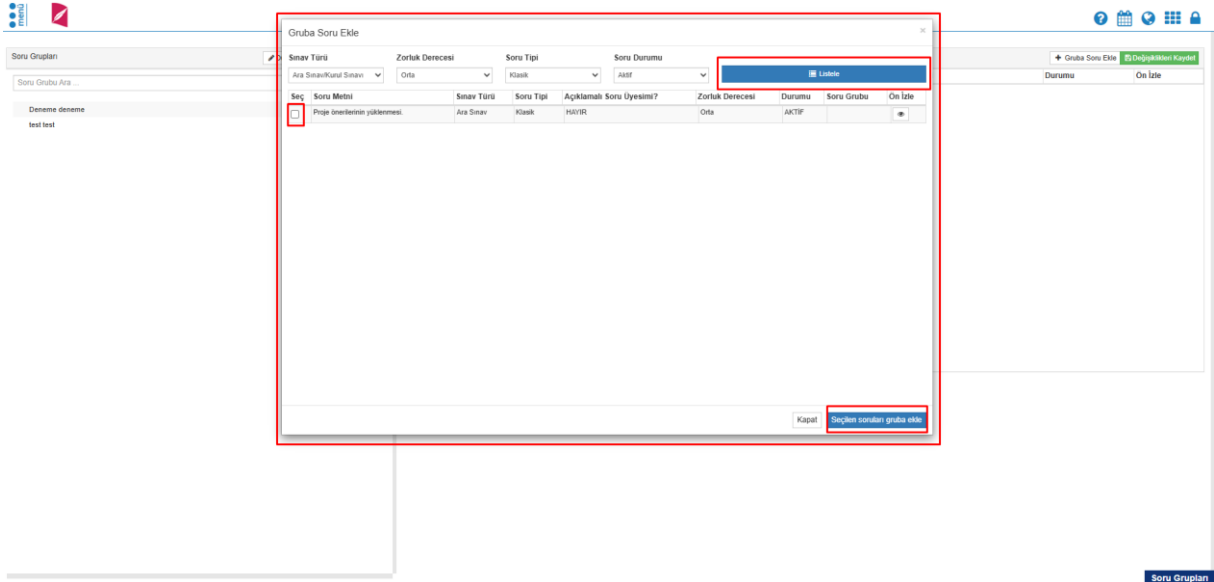
Açılan pencerede “Grup Adı ve Grup Açıklaması” girilerek “Kaydet” butonuna tıklanır.



Kaydedilen soru grupları “Soru Grupları” alanında listelenir. Soru grubunun içerisine soruları eklemek için listeden soru grubu seçilir. Sonrasında ekranın sağ tarafında bulunan “**Gruba Soru Ekle**” butonuna tıklanır.



Açılan “Gruba Soru Ekle” penceresinden “Sınav Türü, Zorluk Derecesi, Soru Tipi, Soru Durumu” alanları isteğe bağlı doldurularak “**Listele**” butonu ile filtrelenen sorular listelenir. Listelenen sorulardan hangileri gruba eklenmek istenirse “Seç” sütunu altındaki kutucuk işaretlenerek “**Seçilen Soruları Gruba Ekle**” butonu yardımıyla gruba soru ekleme işlemi gerçekleştirilir.



Gruba eklenen sorular “Gruba Ait Soru Listesi” alanında listelenir. “**Değişiklikleri Kaydet**” butonu ile yapılan tüm değişiklikler kaydedilir.

Soru Metni	Sınav Türü	Soru Tipi	Soru Üyesi	Zorluk Derecesi	Durumu	On İste
Proje önerilerinin yüklenmesi	Ara Sınav	Klasik	HAYIR	Orta	AKTIF	☐

Soru ekleme işlemleri tamamlandıktan sonra Sınav Türü, Zorluk Derecesi, Soru Tipi, Soru Durumu, Soru Komisyon Durumu, Soru Grubu seçenekleri girilerek “**Listele**” butonu ile sorular listelenir.

Soru	Kategori	Komisyon Onay Durumu	Komisyon Açıklaması	Komisyon Geçmiş	İşlem
------	----------	----------------------	---------------------	-----------------	-------

Listelenen soruların çıktısını alabilmek için “Listedeki Soruların Çıktısını Al” butonuna tıklanır ve bu ekrandan “pdf” olarak indirilir.

Soru Listesi

Soru	Kategori	Komisyon Onay Durumu	Komisyon Açıklaması	Komisyon Geçmiş	İşlem
Design an EIR Diagram ...	Öğretim Elemanı Kişisel Kategorisi	Tastak			
Convert the EIR diagram ...	Öğretim Elemanı Kişisel Kategorisi	Tastak			
Design an EIR Diagram ...	Öğretim Elemanı Kişisel Kategorisi	Tastak			
Convert the EIR diagram ...	Öğretim Elemanı Kişisel Kategorisi	Tastak			
Design an EIR Diagram ...	Öğretim Elemanı Kişisel Kategorisi	Tastak			
Convert the EIR diagram ...	Öğretim Elemanı Kişisel Kategorisi	Tastak			
Prüpe Inetelation y ...	Öğretim Elemanı Kişisel Kategorisi	Tastak			

Rapor almak için ise üst menüden “Rapor Al” butonuna tıklanır. Açılan pencerede rapor görüntülenir.

Soru Bankası Raporu

Soru Tipi	Toplam	Onaylanan	Onay Bekleyen	Reddedilen	Reddedilip Güncellenen	Hedefli Olmayan	Güncellenmemiş	Pasif
Klasik	7	7	0	0	0	0	0	0
Çıkartan Seçmeli / Çıkartı Seçim	0	0	0	0	0	0	0	0
Çıkartan Seçmeli / Tekli Seçim	0	0	0	0	0	0	0	0
Açıklamalı	0	0	0	0	0	0	0	0
Beyhuk Doldurma	0	0	0	0	0	0	0	0
Epleşleme	0	0	0	0	0	0	0	0

6.1.2. Soru Üzerinde Yapılan İşlemler

Listelenen sorular üzerinde işlem yapmak için “İşlem” sütunu altındaki butonlar kullanılır.

Soru Listesi

Soru	Kategori	Komisyon Onay Durumu	Komisyon Açıklaması	Komisyon Geçmiş	İşlem
Design an EIR Diagram ...	Öğretim Elemanı Kısmi Kategorisi	Tastak			[Icons]
Convert the EIR diagram ...	Öğretim Elemanı Kısmi Kategorisi	Tastak			[Icons]
Design an EIR Diagram ...	Öğretim Elemanı Kısmi Kategorisi	Tastak			[Icons]
Convert the EIR diagram ...	Öğretim Elemanı Kısmi Kategorisi	Tastak			[Icons]
Design an EIR Diagram ...	Öğretim Elemanı Kısmi Kategorisi	Tastak			[Icons]
Convert the EIR diagram ...	Öğretim Elemanı Kısmi Kategorisi	Tastak			[Icons]
Design an EIR Diagram ...	Öğretim Elemanı Kısmi Kategorisi	Tastak			[Icons]
Convert the EIR diagram ...	Öğretim Elemanı Kısmi Kategorisi	Tastak			[Icons]
Propose Invention y ...	Öğretim Elemanı Kısmi Kategorisi	Tastak			[Icons]

6.1.2.1. Soruyu Komisyona Gönderme İşlemi

İşlem sütunu altında bulunan “Soruyu Komisyona Gönder” butonuna tıklanır.

Açılan uyarı penceresindeki metne dikkat edilerek “Evet” butonuna tıklandıktan sonra soru komisyona gönderilir.

6.1.2.2. Soru Düzenleme İşlemi

İşlem sütunu altında bulunan “Soruyu Düzenle” butonuna tıklanır.

Soru	Kategori	Komisyon Onay Durumu	Komisyon Açıklaması	Komisyon Geçmiş	İşlem
Design an ER Diagram for an online video rental company...	Öğretim Elemanı Kişisel Kategorisi	Taslak			  
Convert the ER diagram...	Öğretim Elemanı Kişisel Kategorisi	Taslak			  
Design an ER Diagram...	Öğretim Elemanı Kişisel Kategorisi	Taslak			  
Convert the ER diagram...	Öğretim Elemanı Kişisel Kategorisi	Taslak			  
Design an ER Diagram...	Öğretim Elemanı Kişisel Kategorisi	Taslak			  
Convert the ER diagram...	Öğretim Elemanı Kişisel Kategorisi	Taslak			  
Prüpe İncelemleri y...	Öğretim Elemanı Kişisel Kategorisi	Taslak			  

Butona tıklandıktan sonra soru türüne göre düzenleme ekranı açılır. Gerekli düzenlemeler yapıldıktan sonra “Kaydet” ve “Onayla” butonları ile kaydetme ve onaylama işlemi yapılır.

Klasik Soru Düzenleme

Soru Durumu: ☒ Soru Taslak ☐ Soru İptal Edildi

Soru Grubu Seçimi:

Zorluk Derecesi:

Komisyon Seçimi:

☐ Açıklamalı Soru Üyesi

Soru

Design an ER Diagram for an online video rental company:

- The company has data about movies, customers, rentals, reviewers, reviews.
- A Movie has a Title (key), Year, and Duration.
- A Customer has Name, Email (key), and Credit.
- Customers rent movies; customers may rent many movies, and a movie may be rented by many customers; each Rental has a Date.
- A Reviewer is a Customer, and has a Reputation attribute.
- A Review has a Rating, a Date, and Text (content). Each review is uniquely identified by the movie it is reviewing, and by the reviewer who wrote it.

Notlar

Kaynak

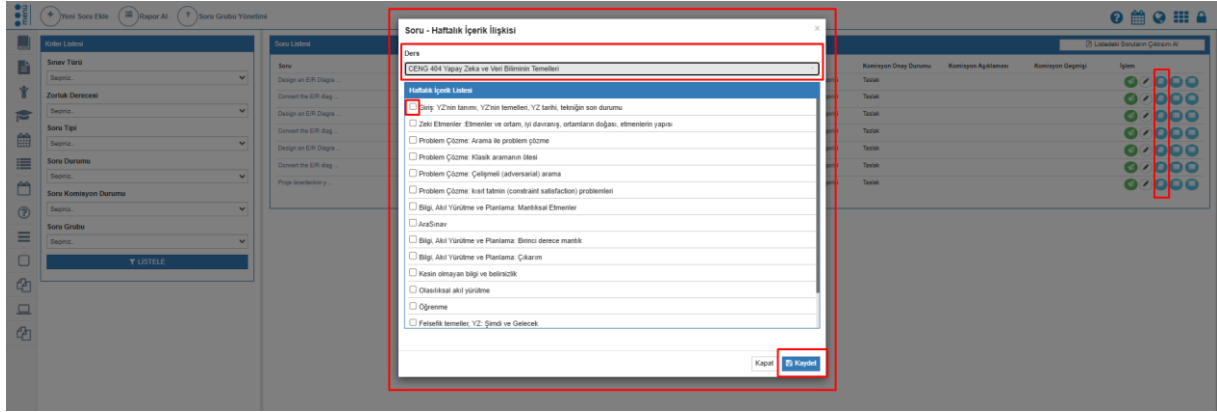
Kaydet **Onayla**

6.1.2.3. Haftalık İçerik Amaç / Hedef İlişkisi Kurma

İşlem sütunu altında bulunan “Haftalık İçerik Amaç / Hedef İlişkisi Kur” butonuna tıklanır.

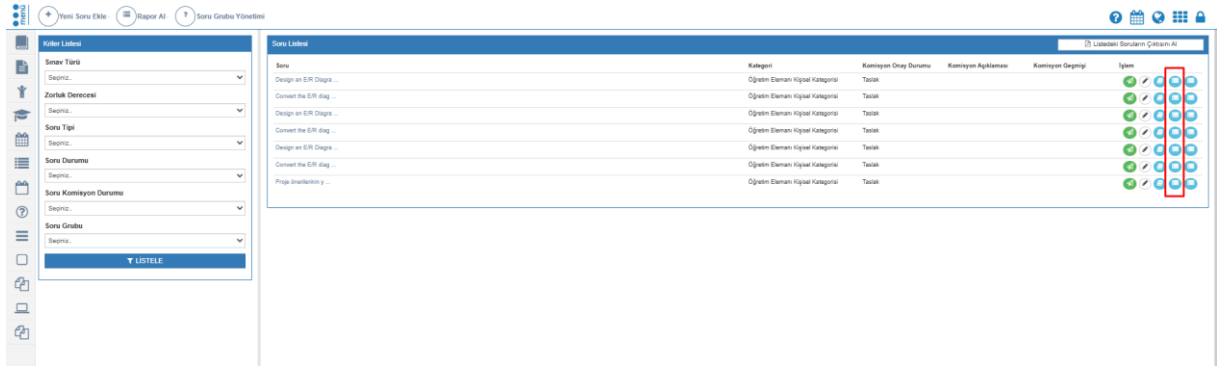
Soru	Kategori	Komisyon Onay Durumu	Komisyon Açıklaması	Komisyon Geçmiş	İşlem
Design an ER Diagram for an online video rental company...	Öğretim Elemanı Kişisel Kategorisi	Taslak			  
Convert the ER diagram...	Öğretim Elemanı Kişisel Kategorisi	Taslak			  
Design an ER Diagram...	Öğretim Elemanı Kişisel Kategorisi	Taslak			  
Convert the ER diagram...	Öğretim Elemanı Kişisel Kategorisi	Taslak			  
Design an ER Diagram...	Öğretim Elemanı Kişisel Kategorisi	Taslak			  
Convert the ER diagram...	Öğretim Elemanı Kişisel Kategorisi	Taslak			  
Prüpe İncelemleri y...	Öğretim Elemanı Kişisel Kategorisi	Taslak			  

Açılan “Haftalık İçerik İlişkisi” ekranında “Ders” alanından ders seçimi yapılır. Dersin içerik listesi “Haftalık İçerik Listesi” alanında listelenir ve istenilen içerik seçilip “Kaydet” butonuna tıklanır.

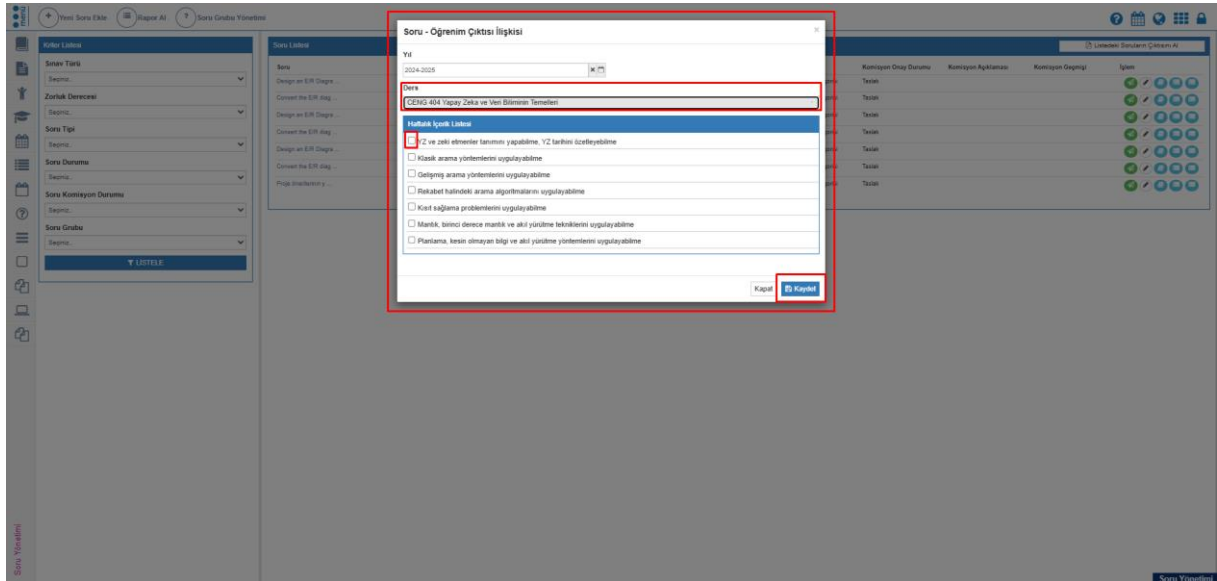


6.1.2.4. Soru Öğrenme Çıktısı İlişkisi Kurma

İşlem sütunu altında bulunan “Soru Öğrenme Çıktısı İlişkisi Kur” butonuna tıklanır.



Açılan “Soru-Öğrenim Çıktısı İlişkisi” penceresinde yıl ve ders seçimi yapılarak içerikler listelenir. İstenilen içerik seçilip “Kaydet” butonuna tıklanır.



İşlem sütunu altında bulunan “**Program Çıktısı İlişkisi Kur**” butonuna tıklanır.

Açılan “Soru-Program Çıktısı İlişkisi” penceresinde yıl, ders ve program seçimi yapılarak içerikler listelenir. İstenilen içerik seçilip etki oranı girilir. Etki oranlarının toplamı 100 olacak şekilde girilmelidir. Örneğin; 4 adet soru için program çıktısı ilişkisi kurulmak istenirse 25 - 25 – 25 - 25 şeklinde girilmesi gereklidir.

Soru - Program Çıktısı İlişkisi

Yıl
2024-2025

Ders
CENG 311 Makine Öğrenmesi Temelleri

Program Seçimi
Bilgisayar Mühendisliği Bölümü / Bilgisayar Mühendisliği Lisans (%100 İngilizce)

Harflik İptali

Harf	İptal
A	☒
B	☒
C	☒
D	☒
E	☒
F	☒
G	☒
H	☒
I	☒
J	☒
K	☒
L	☒
M	☒
N	☒
O	☒
P	☒
Q	☒
R	☒
S	☒
T	☒
U	☒
V	☒
W	☒
X	☒
Y	☒
Z	☒

Kıyaset

6.2. Ders Detay İşlemleri

Öğretim Elemanı ekranından “İşlemler” açılır listesinden “Detay Sayfasına Git” butonuna tıklanır.

Dersin detay sayfasına giderek ilk olarak “Değerlendirme Sistemi” ekranlarında, sonrasında da “Başarı Değerlendirme ve Analiz Sayfası” ekranlarında akreditasyon işlemleri yapılır.

6.2.1. Değerlendirme Sistemi

Derse ait değerlendirme sistemi, limit değerleri ve harf not sisteminin görüntülediği ekrandır.

Bu ekrandaki akreditasyon işlemleri “Sınav-Soru İşlemleri” sütunu altındaki butonlar yardımıyla gerçekleştirilir.

CENG 311 - Makine Öğrenmesinin Temelleri 1.

Değerlendirme Sistemi

Sınav Adı	Sınav Türü	Yüzdelik Etkisi	Sınav Barajı Uygulansın M?
Vize	Vize	40	Hayır
Final	Final	60	Hayır
Bütünleme	Bütünleme	60	Hayır

Sınav - Soru İşlemleri

Excel ile Yükle Excel ile Yükle Excel ile Yükle Excel ile Yükle

Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi - Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Bağlı 2019

Limit Değerleri

Değer Türü	Min. Değeri	Max. Değeri	Değeri
YeterlilikDurumları	0,000	0,000	Devamsız.FinaleGirmed.BNAL.YSSL.BNAL
BNAL	45,000	45,000	45
YSSL	35,000	35,000	35
DOSMetSistOrtalaması	70,000		
BütünlemeyeGirecekHarfNotları	0,000	0,000	FF.FD.GM.K
YılıOranı	40,000	65,000	Okuz beg
YeterlilikDurumlarıHarfNot	0,000	0,000	DZ.GM.FD.FD.FF.FF

Harf Not Sistemi - Mühendislik Harf Not Aralığı 2017

Not	Not Türü	Başarı Durumu	Min Başarı Notu	4'lük Sistem Karşılığı
Ç	HBN	Dersten Çıkılma	0,00	0,00
AA	HBN	Başarılı	90	4,00
BA	HBN	Başarılı	85	3,50
BB	HBN	Başarılı	80	3,00
CB	HBN	Başarılı	75	2,50
CC	HBN	Başarılı	70	2,00
DC	HBN	Başarılı	65	1,50
DD	HBN	Başarılı	60	1,00
FD	HBN	Başarısız	50	0,50
FF	HBN	Başarısız	0,00	0,00
DZ	HBN	Devamsız	0,00	0,00
GM	HBN	Başarısız	0,00	0,00
G	HBN	Başarılı	0,00	0,00
K	HBN	Başarısız	0,00	0,00
MF	Muaf	Muaf	0,00	0,00

CENG 311 - Makine Öğrenmesinin Temelleri

6.2.1.1. Sınav – Soru İlişkisi Kurma

Tanımlı sınav-soru ilişkisi kurmak için “Sınav Soru İlişkisi” butonuna tıklanır.

CENG 311 - Makine Öğrenmesinin Temelleri 1.

Değerlendirme Sistemi

Sınav Adı	Sınav Türü	Yüzdelik Etkisi	Sınav Barajı Uygulansın M?
Vize	Vize	40	Hayır
Final	Final	60	Hayır
Bütünleme	Bütünleme	60	Hayır

Sınav - Soru İşlemleri

Excel ile Yükle Excel ile Yükle Excel ile Yükle Excel ile Yükle

Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi - Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Bağlı 2019

Limit Değerleri

Değer Türü	Min. Değeri	Max. Değeri	Değeri
YeterlilikDurumları	0,000	0,000	Devamsız.FinaleGirmed.BNAL.YSSL.BNAL
BNAL	45,000	45,000	45
YSSL	35,000	35,000	35
DOSMetSistOrtalaması	70,000		
BütünlemeyeGirecekHarfNotları	0,000	0,000	FF.FD.GM.K
YılıOranı	40,000	65,000	Okuz beg
YeterlilikDurumlarıHarfNot	0,000	0,000	DZ.GM.FD.FD.FF.FF

Harf Not Sistemi - Mühendislik Harf Not Aralığı 2017

Not	Not Türü	Başarı Durumu	Min Başarı Notu	4'lük Sistem Karşılığı
Ç	HBN	Dersten Çıkılma	0,00	0,00
AA	HBN	Başarılı	90	4,00
BA	HBN	Başarılı	85	3,50
BB	HBN	Başarılı	80	3,00
CB	HBN	Başarılı	75	2,50
CC	HBN	Başarılı	70	2,00
DC	HBN	Başarılı	65	1,50
DD	HBN	Başarılı	60	1,00
FD	HBN	Başarısız	50	0,50
FF	HBN	Başarısız	0,00	0,00
DZ	HBN	Devamsız	0,00	0,00
GM	HBN	Başarısız	0,00	0,00
G	HBN	Başarılı	0,00	0,00
K	HBN	Başarısız	0,00	0,00
MF	Muaf	Muaf	0,00	0,00

CENG 311 - Makine Öğrenmesinin Temelleri

Açılan “Sınav-Soru İlişkisi” penceresinde “Soru Sayısı” alanına girilen soru adeti girilip “**Soruları Oluştur**” butonuna tıklanır. Girilen soru adeti kadar soru aşağıda listelenir. “Puan” alanına kaç soru varsa toplamları 100 olacak şekilde puan girilir. İşlemleri kaydetmek için “**Kaydet**” butonuna tıklanır.

Sınav - Soru İlişkisi

Soru Sayısı: 2

Soru: Design an EIR Diagram for an online video rental company. The company has data about movies, customers, rentals, i

Puan: 50

Kaydet

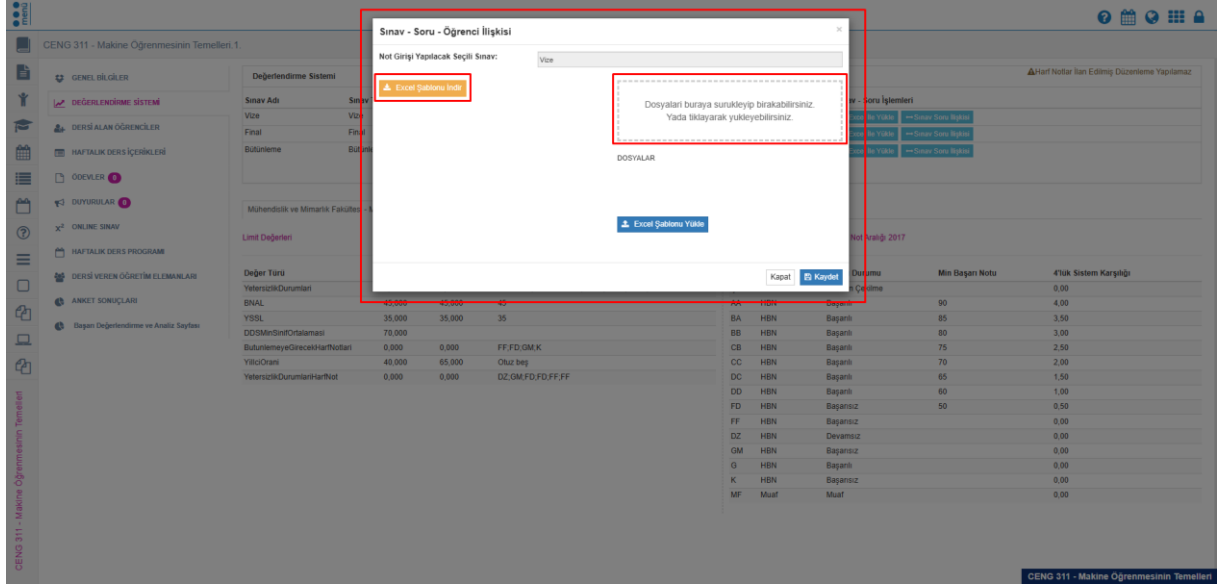
Excel ile liste yüklemek için “**Excel ile Yükle**” butonuna tıklanır.

Sınav - Soru İlişkisi

Sınav Adı	Sınav Türü	Yüzdelik Etkisi	Sınav Başarı Uygulanır mı?
Vize	Vize	40	Hayır
Final	Final	60	Hayır
Bütünleme	Bütünleme	60	Hayır

Excel ile Yükle

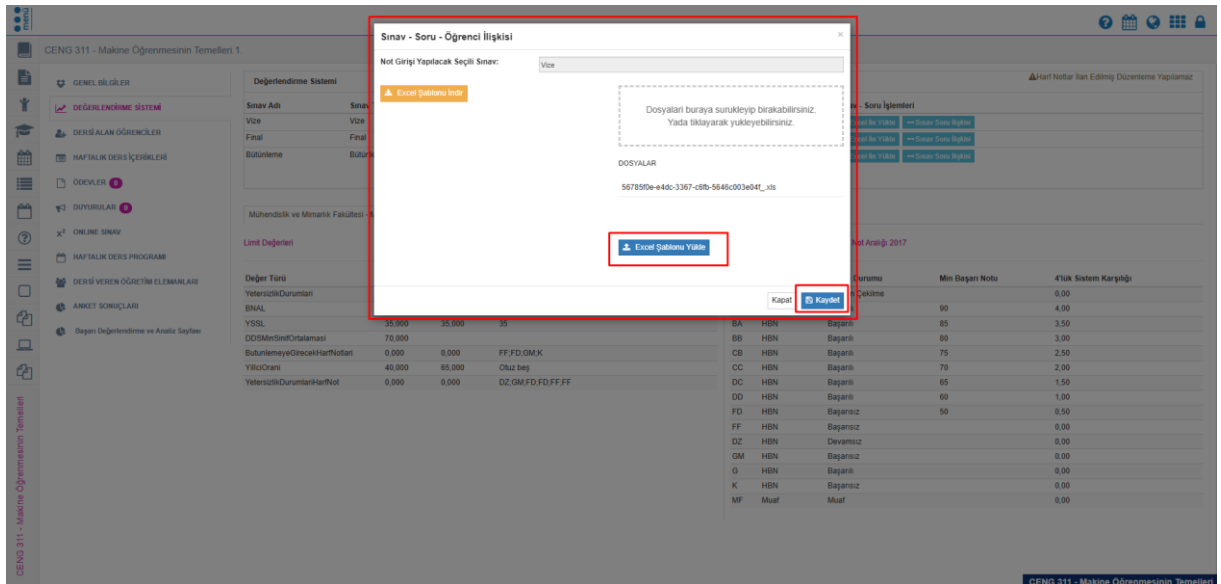
Açılan “Sınav – Soru – Öğrenci ilişkisi” penceresinde ilk olarak “Excel Şablonu İndir” butonuna tıklanarak şablon indirilir. Şablon üzerinde gerekli düzenlemeler yapıldıktan sonra “Excel Şablonu Yükle” butonu ile indirilen “akreditasyon süreç dosyası” sisteme geri yüklenir.



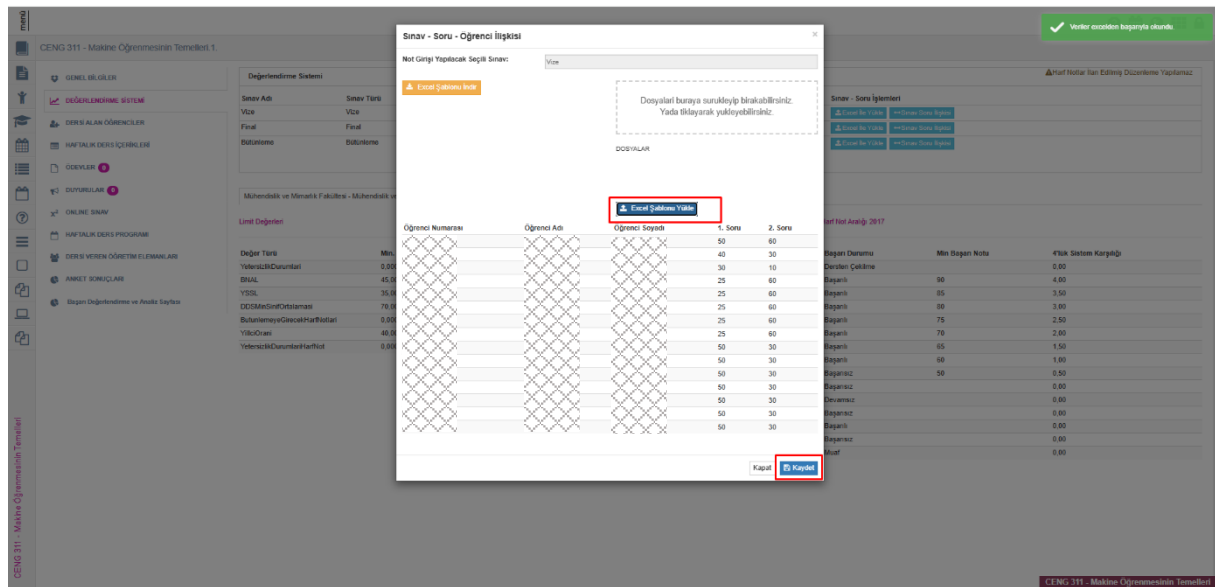
Not: Kaç soruyla ilişki kurulduysa “akreditasyon süreç dosyası”nda o kadar sütun sistem tarafından oluşturulur ve öğrenci bazı soru puanları manuel olarak girilir.

Şablonda gerekli düzenlemeler yapıldıktan sonra “Dosyaları buraya sürükleyip bırakabilirsiniz ya da tıklayarak yükleyebilirsiniz” alanına şablon, sistemin işlemesi için geri yüklenir.

“Excel Şablonunu Yükle” butonuna tıklayarak öğrenci bilgileri listelenir ve “Kaydet” butonu ile kayıt işlemi yapılır.

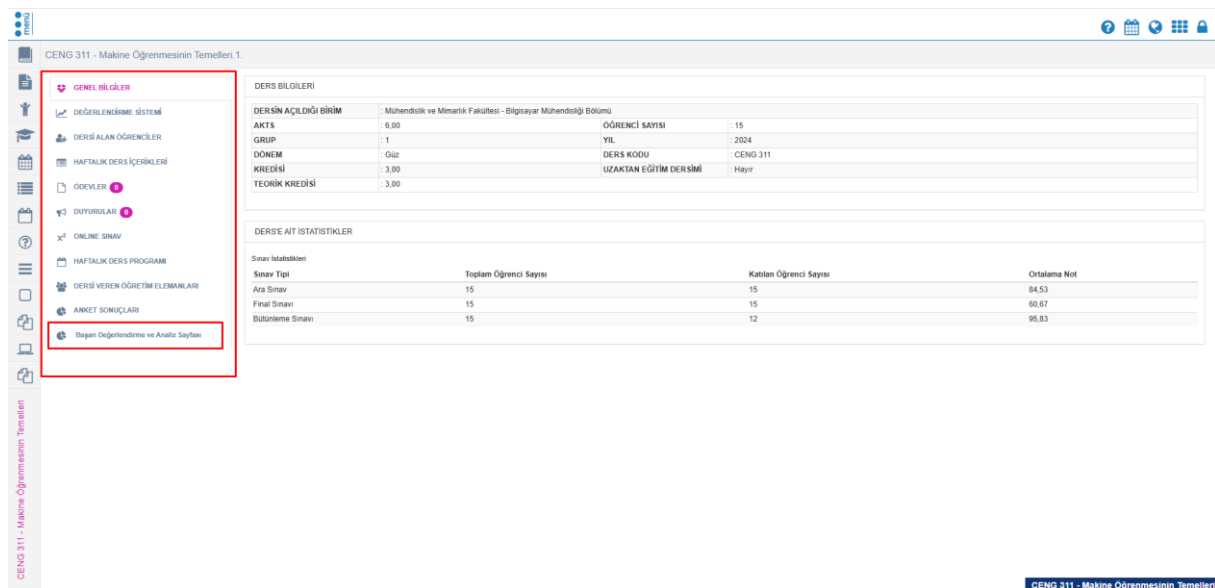


Öğrenci listesi görünümü;



6.2.2. Başarı Değerlendirme ve Analiz Sayfası

Akreditasyon işlemlerini yapmak için sol menüden “**Başarı Değerlendirme ve Analiz Sayfası**”na giriş yapılır.



Açılan ekranda derse ait bütün detaylar görüntülediği gibi, ölçme değerlendirme sonuçları, dersin çıktıları, akreditasyon belgeleri, öğretim elemanı görüşleri vb. veriler bulunur.

6.2.2.1. Dersin Detayları

Tüm akreditasyon süreçlerinde kullanılan alanlar “Dersin Detayları” ekranında görüntülenir. İlişki kurulan dersle alakalı “Bologna” verilerine göre program ve öğrenme çıktıları hesaplanır, tüm açıklamalarıyla birlikte ekrana yansır.

CENG 311 - Makine Öğrenmesinin Temelleri.1.

DERSTİN DETAYLARI

ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

DERSTİN ÇIKTILARI

DERSTİN ANAKTİLEKİ

ÖĞR. ELEMANI GÖRÜŞÜ

YÜKLENECEK BELGELER

Program Seçimi...

Bilgisayar Mühendisliği Bölümü / Bilgisayar Mühendisliği Lisans (%100 İngilizce)

	PC 1	PC 2	PC 3	PC 4	PC 5	PC 6	PC 7	PC 8	PC 9	PC 10	PC 11
Ö.Ç. 1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ö.Ç. 2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ö.Ç. 3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ö.Ç. 4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ö.Ç. 5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ö.Ç. 6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ö.Ç. 7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ö.Ç. 8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

1 Makine öğrenmesindeki ana yaklaşımlara dair anlayış ve bilgi sahibi olabilmek
To have an understanding and knowledge of the main approaches in machine learning

2 Makine öğrenmesi ve hesaplamalı zeka temellerini oluşturan anahtar algoritmaya ve kavram hakkında temel bilgi sahibi olabilmek
To have basic knowledge about the key algorithm and theory that form the basis of machine learning and computational intelligence.

3 Makine öğrenmesi algoritması ve yöntemleri hakkında pratik bilgi sahibi olabilmek
To have practical knowledge about machine learning algorithms and methods

4 Gözlenmiş örneklerle ana yaklaşımları uygulayabilmek
Ability to apply main approaches to unprecedented examples

5 Makine öğrenmesindeki ana yaklaşımların problemleri, avantaj ve farklarını anlatılabilmek
To be able to explain the problems, advantages and differences of the main approaches in machine learning.

6 Makine öğrenmesi ve insan öğrenmesi arasındaki ilişkiyi açıklayabilmek
Explain the relationship between machine learning and human learning

7 Makine öğrenmesinin günümüzdeki ana kısıtlarını söyleyebilmek ve bu kısıtları aşmaya yönelik olası uzantıları tartışabilmek
To be able to state the main constraints of machine learning today and discuss possible extensions to overcome these constraints

8 Makine öğrenmesi algoritmalarını pratik olarak kullanabilmek, bu şekilde yazılım geliştirebilmek
To be able to use machine learning algorithms practically, to develop software in this way

Başarı Değerlendirmesi ve Analiz Formu

CENG 311 - Makine Öğrenmesinin Temelleri.1.

5 Makine öğrenmesindeki ana yaklaşımların problemleri, avantaj ve farklarını anlatılabilmek
To be able to explain the problems, advantages and differences of the main approaches in machine learning.

6 Makine öğrenmesi ve insan öğrenmesi arasındaki ilişkiyi açıklayabilmek
Explain the relationship between machine learning and human learning

7 Makine öğrenmesinin günümüzdeki ana kısıtlarını söyleyebilmek ve bu kısıtları aşmaya yönelik olası uzantıları tartışabilmek
To be able to state the main constraints of machine learning today and discuss possible extensions to overcome these constraints

8 Makine öğrenmesi algoritmalarını pratik olarak kullanabilmek, bu şekilde yazılım geliştirebilmek
To be able to use machine learning algorithms practically, to develop software in this way

Program Çıktısı Açıklama

PC 1 1.1 Matematik ve fen bilimleri gibi konularda bilgi; 1.2 Temel mühendislik ve ilgili mühendislik disiplinine özgü konularda bilgi; 1.3 Bilgisayarla hesaplama konusunda bilgi; 1.4 Bu bilgileri karmaşık mühendislik problemlerinin çözümünde kullanabilmek becerisi.

PC 2 2.1 Karmaşık mühendislik problemlerini, temel bilim, matematik ve mühendislik bilgilerini kullanarak ve ele alınan problemleri ilgili BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarını gözetenek tanımlama ve formüle etme becerisi; 2.2 Karmaşık mühendislik problemlerini, temel bilim, matematik ve mühendislik bilgilerini kullanarak ve ele alınan problemleri ilgili BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarını gözetenek analiz becerisi.

PC 3 3.1 Karmaşık mühendislik problemlerine yaratıcı çözümler tasarlama becerisi; 3.2 Karmaşık sistemleri, süreçleri, cihazları veya ürünleri gerçekçi kısıtları ve koşulları gözetenek, mevcut ve gelecekteki gereksinimleri karşılayacak biçimde tasarlama becerisi.

PC 4 4.1 Karmaşık mühendislik problemlerinin analizi ve çözümüne yönelik, tahmin ve modelleme de dahil olmak üzere, uygun teknikleri, kaynakları sırfatmalarının da farkında olarak seçme ve kullanma becerisi.

PC 5 5.1 Karmaşık mühendislik problemlerinin incelenmesi için deney tasarlama, analiz, yorumlama kullanma becerisi; 5.2 Karmaşık mühendislik problemlerinin incelenmesi için deney yapma, analiz, yorumlama kullanma becerisi; 5.3 Karmaşık mühendislik problemlerinin incelenmesi için veri toplama, analiz, yorumlama kullanma becerisi; 5.4 Karmaşık mühendislik problemlerinin incelenmesi için sonuçları analiz etme ve yorumlama, analiz, yorumlama kullanma becerisi; 5.5 Karmaşık mühendislik problemlerinin incelenmesi için literatür araştırması, analiz, yorumlama kullanma becerisi.

PC 6 6.1 Mühendislik uygulamalarının BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları kapsamında, topluma, sağık, ve güvenliğe, ekonomiye, sürdürülebilirlik ve çevreye etkileri hakkında bilgi; 6.2 Mühendislik çözümlerinin hukuksal sonuçları konusunda farkındalık.

PC 7 7.1 Mühendislik mesleki ikelerine uygun davranma, etik sorumluluk hakkında bilgi; 7.2 Hızır konuda ayrımcılık yapmadan, tarafsız davranma ve çeşitliliği kapsayıcı olma konularında farkındalık.

PC 8 8.1 Disiplin içi takvrimlerde (yüz yüze, uzaktan veya karma) takım üyesi olarak etkin biçimde çalışabilmek becerisi; 8.2 Disiplin içi takvrimlerde (yüz yüze, uzaktan veya karma) takım lideri olarak etkin biçimde çalışabilmek becerisi; 8.3 Çok disiplinli takvrimlerde (yüz yüze, uzaktan veya karma) takım üyesi veya lideri olarak etkin biçimde çalışabilmek becerisi; 8.4 Bireysel olarak etkin biçimde çalışabilmek becerisi.

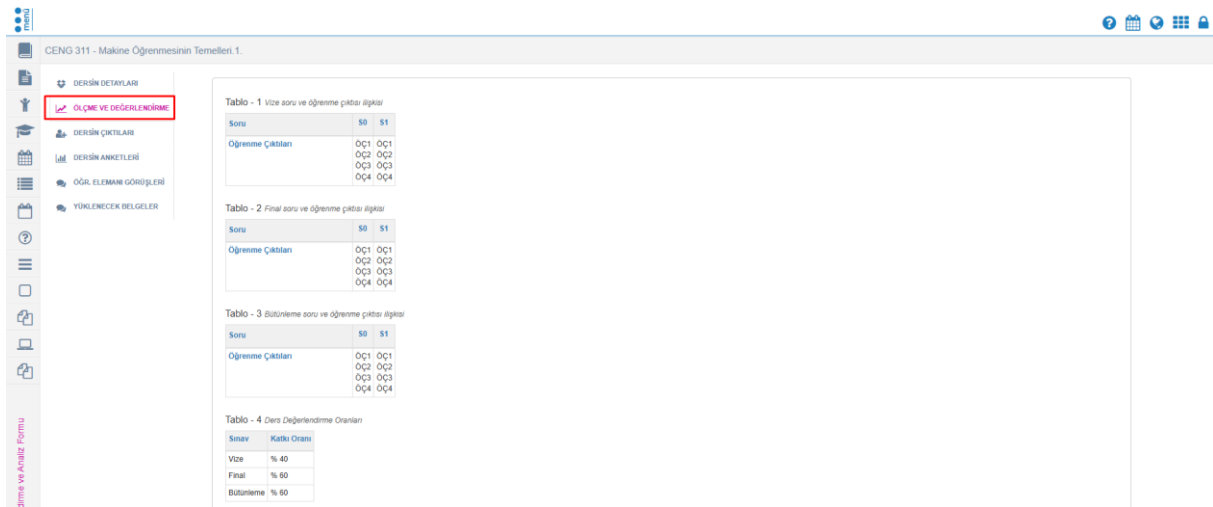
PC 9 9.1 Hedef kitlelerin çeşitli farklılıklarını (eğitim, dil, meslek gibi) dikkate alarak, teknik konularda sözlü, yazılı etkin iletişim kurma becerisi; 9.2 Disiplin dışı temel kavramlar (tarih, kültür, sanat, edebiyat, dil gibi) hakkında bilgi.

PC 10 10.1 Proje yönetimi ve ekonomik yapılabilmek analizi gibi iş hayatındaki uygulamalar hakkında bilgi; 10.2 Girişimcilik ve yenilikçilik hakkında farkındalık.

PC 11 11.1 Bağımsız ve sürekli öğrenme becerisi; 11.2 Yeni ve gelişmekte olan teknolojilere uyum sağlayabilmek becerisi; 11.3 Yeni ve gelişmekte olan teknolojilerle ilgili sergileyici, düzenleyici, kapsayıcı yaşam boyu öğrenme becerisi.

Başarı Değerlendirmesi ve Analiz Formu

Sınav sorularına göre öğrenme çıktılarının, grafiklerinin, harf not tablosunun vb. görüntülediği istatistik ekranıdır.



6.2.2.4. Dersin Anketleri

Derse ait anketler varsa bu alanda listelenir.

PDF AL

CENG 311 - Makine Öğrenmesinin Temelleri 1.

DERŞİN DETAYLARI

ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

DERŞİN ÇIKTILARI

DERŞİN ANKETLERİ

ÖĞR. ELEMANI GÖRÜŞLERİ

YÜKLENECEK BELGELER

DERŞİN ÖĞRETİM ELEMANI

Anket Sorusu	1. Şık	2. Şık	3. Şık	4. Şık	5. Şık	6. Şık	Ortalama
Dönem başında ilan edilen ders tanım formuna (syllabus) uyar.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	6.00
Canlı (Senkron) derslerin saatine uyar	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	6.00
Derse hazırlık gelir.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	6.00
Ders için uygun öğretim yöntem/teknik kullanır.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	6.00
Derse yönelik öğrenme isteği uyandırır.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	6.00
Dersin programında belirtilen eğitim dilini etkin kullanır.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	6.00
Eğitim materyalini etkin kullanır.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	6.00
Teknolojiyi etkin kullanır.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	6.00
Yaratıcılık ve eleştirel düşüncüyü geliştirir.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	6.00
Öğrencilerin derse aktif katılımına olanak tanır.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	6.00
Öğrencilere yönelik tutumlarında adildir.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	6.00
Öğrenci ile olan ilişkilerini karşılıklı saygıya dayandırır.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	6.00
Ders saatleri dışında (ofis saatleri ve internet vb. yollarla) ulaşılabilirdir.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	6.00
Dersin organizasyonu (amaç ve içerik) ile öğrenme çıktıları, mantıksal akışı, süresi vb.) uygundur.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	6.00
Öğrenmeyi destekleyici faaliyetlerden, sınavlar dersin amaçlarıyla uyumludur.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	6.00
Öğrenmeyi destekleyici faaliyetlerden, Ödev, proje, sunum dersin amaçlarıyla uyumludur. (Versa)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	6.00
Öğrenmeyi destekleyici faaliyetlerden, Laboratuvar çalışmaları dersin amaçlarıyla uyumludur. (Versa)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	6.00
Programda belirtilen eğitim dil dersi anlamama olarak tanıdır.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	6.00
Dersin mesleki ve kültürel formasyonuna katkı sağladığını düşünüyorum.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	6.00
Dersin faydalı olduğunu düşünüyorum.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	6.00
Ders ile ilgili bilgilerdenim (detay sayfasında yapıldı açıklama, duyuru vb.) yetersizdir.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	6.00
Uzaktan eğitim yoluyla yürütülen derslerin etkin ve verimli olduğunu düşünüyorum.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	6.00
Uzaktan eğitim yoluyla yürütülen derslerde bilgiye kolaylıkla ulaşuyorum.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	6.00
Makine öğrenmesindeki ana yaklaşımlara dair anlayış ve bilgi sahibi olabilme	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00
Makine öğrenmesi ve hesaplamalı zeka temellerini oluşturan anahtar algoritmalar ve kavram hakkında temel bilgi sahibi olabilme	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00
Makine öğrenmesi algoritma ve yöntemleri hakkında pratik bilgi sahibi olabilme	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00
Öğrenim için örnekler ana yaklaşımları uygulayabilme	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00

Makine Öğrenmesindeki ana yaklaşımların anlaşılması: derse ait ve faydalıdır. anlatılabilir.

6.2.2.5. Öğretim Elemanı Görüşleri

Öğretim elemanının süreç adına kendi görüşlerini not edebileceği ekrandır. Sadece not girme ve kaydetme işlemleri yapılır.

PDF AL

CENG 311 - Makine Öğrenmesinin Temelleri 1.

DERŞİN DETAYLARI

ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

DERŞİN ÇIKTILARI

DERŞİN ANKETLERİ

ÖĞR. ELEMANI GÖRÜŞLERİ

YÜKLENECEK BELGELER

Görüşlerinizi bu alana girebilirsiniz.

Kaydet

6.2.2.6. Yüklenecek Belgeler

Akreditasyon süreciyle ilgili belgelerin yüklendiği ekrandır. Belge yüklemek için “Yeni Dosya Ekle” butonuna tıklanır.

The screenshot shows the 'Yüklenecek Belgeler' (Documents to be Uploaded) screen. The sidebar on the left has a red box around the 'YÜKLENECEK BELGELER' option. The main area has a table titled 'Yüklenen MÜDEK Dosyaları' (Uploaded MÜDEK Documents) with columns: No, Dosya Türü, Açıklama, Dosya, İşlemler. A green button labeled '+Yeni Dosya Ekle' (Add New File) is in the top right corner of the table area.

Açılan pencerede dosya türü seçildikten sonra açıklama ve dosya yükleme adımları tanımlanıp “Kaydet” butonuna tıklanır.

The screenshot shows the 'MÜDEK Dosya Yükle' (MÜDEK File Upload) dialog box. It has a 'Dosya Türü' (File Type) dropdown, an 'Açıklama' (Description) text field, and a 'Dosya' (File) section with a dashed box for uploading files. The 'Kaydet' (Save) button is highlighted in red.

Yüklenen dosyalar ekranda listelenir.